Freedom of Information and Protection of Privacy Act

ANNUAL REPORT 2008

Manitoba

The Honourable George Hickes
Speaker of the Legislative Assembly
Province of Manitoba

Mr. Speaker:

In accordance with section 83 of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*, I am pleased to submit the eleventh annual report of the administration of the Act and Regulation by Manitoba government departments, government agencies and local public bodies for the period from January 1, 2008 to December 31, 2008.

Respectfully submitted,

Original Signed by

Honourable Eric Robinson

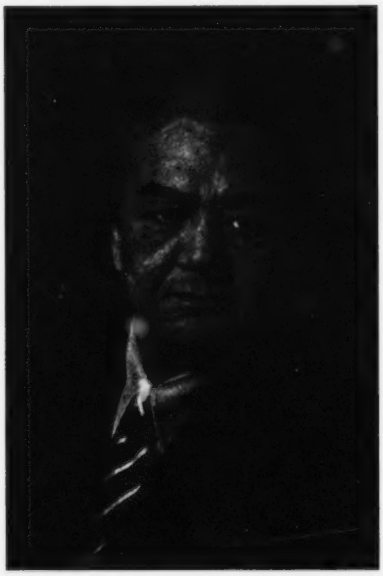

TABLE OF CONTENTS

Introduction	Page 1
Government Departments and Agencies	Page 2
Local Public Bodies	Page 8
Central Administration	Page 10
List of Tables	Page 11
Tables	1 - 15

INTRODUCTION

The eleventh annual report of the Minister responsible for central administration of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act (F 175)* summarizes statistically the activities of Manitoba government departments, government agencies and local public bodies in responding to applications for access to records and protecting personal information under the *Act* during the period January 1, 2008 through December 31, 2008.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act was passed on June 27, 1997. It was proclaimed for provincial government departments and government agencies on May 4, 1998 and for the City of Winnipeg on August 31, 1998. On April 4, 2000 the Act was proclaimed for local governments, educational bodies and health care bodies.

The Freedom of Information and Protection of Pri·acy Act, like its predecessor statute *The Freedom of Information Act*, provides a qualified legal right of access to a record in the custody or under the control of public bodies. The right of access is additional to any rights of access already available under existing provincial laws.

Access to any record is subject to four mandatory and twelve discretionary exceptions to disclosure under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*. If an applicant is dissatisfied with the response of a public body to an application for access, the *Act* provides for review by the Manitoba Ombudsman and, ultimately, recourse to the Court of Queen's Bench.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act provides privacy protection for personal information held by public bodies, based on internationally recognized principles of fair information practices. It imposes obligations on public bodies respecting the collection, protection, use and disclosure of personal information in their custody or under their control. The Act also provides individuals with the right to request a correction to their personal information held by provincial government departments, government agencies and local public bodies.

GOVERNMENT DEPARTMENTS AND AGENCIES

Requests Received

Manitoba government departments and agencies received a total of 1,270 requests for access to information during the period from January 1, 2008 to December 31, 2008. This is half the number received in 2007, when 2,532 applications for access were received. In 2007, a single individual submitted 1,737 applications to the departments of Conservation and Water Stewardship. The average number of requests between 1999 and 2008 was 1,260. *(Table 1)*

Individuals submitted 494 requests in 2008, 39% of the total number received and down from 2,189 requests in 2007 that were largely submitted to the departments of Conservation and Water Stewardship. Political parties made 440 applications (35%), up from 198 the previous year. Organizations submitted 285 requests (22%), up from 57 in 2007.

Among the departments, Conservation received the largest number of applications (159), followed by Family Services and Housing (122), Health and Healthy Living (115) and Labour and Immigration with 100. *(Table 5)* Among government agencies, the largest number of applications was received by Manitoba Hydro which had 93, followed by Manitoba Public Insurance which had 81. *(Table 6)*

Access Decisions

The number of requests completed in 2008 (1,426) is higher than the number received in 2007. This reflects the work done by the staff of Conservation and Water Stewardship to complete applications carried forward from the previous year.

A total of 40% of applicants were granted access to all the information they wanted, similar to 41% in 2007. An additional 23% were given access to some of the information requested. In 28% of the requests, the records did not exist. Nine percent of the requests were denied access to all of the information requested in 2008. Three applicants were denied access because their requests were repetitive or incomprehensible. *(Tables 4, 5 and 6)*

Table 7 indicates the number of applications in which each exception to access in *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* was applied. Protection of personal information, a mandatory exception, continued to be the most frequent reason for denying access. It was reported to have been used in responding to 247 applications in 2008, compared to 165 in 2007. The exception for third party business interests was used in 115 applications, compared to 68 in 2007. The exception for advice to a public body was reported to have been used in responding to 89 requests in 2008, compared to 71 in 2007.

Response Time

A total of 816 requests (57%) were responded to within 30 days, an increase from 55% in 2007.

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act permits a public body to extend the time for responding to a request for up to an additional 30 days in certain circumstances, including when a large number of records must be searched or when time is needed to consult with a third party or another public body before deciding on whether to grant access. In 2008, 18% of the applications were responded to within 60 days. The Act also provides that the Ombudsman may agree to an extension of more than 60 days. In 2008, 25% of applications required more than 60 days. *(Tables 5 and 6)*

Complaints about Access Decisions

Manitoba government departments and agencies reported that the Office of the Ombudsman received 140 complaints about their responses to access requests in 2008. This represents 10% of all completed requests, less than in 2007 (18%). Departments reported 120 complaints and agencies reported 20. The departments with the largest number of access complaints were Water Stewardship (41), Conservation (39) and Family Services and Housing (10). Manitoba Public Insurance Corporation reported 10 complaints. *(Tables 5 and 6)*

The Manitoba Ombudsman reports annually to the Speaker of the Assembly on the performance of the duties and function of this office under *The Freedom of Information* and *Protection of Privacy Act.* This report is issued separately.

Court Appeals

Labour and Immigration reported that one appeal was filed in the Manitoba Court of Queen's Bench in 2008. Family Services and Housing reported that the appeal initiated in 2007 has not been concluded. The decisions on these appeals are pending.

Fees

Under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*, there is no fee for making an application or for the time spent by officials reviewing records to determine if any exceptions to access apply. There is also a free records search and preparation period of two hours. However, the *Access and Privacy Regulation (64/98)* does require that fees be charged for additional search and preparation time, copying, and computer programming and data processing costs. In 2008, a total of $10,475 was collected. Search and preparation fees accounted for 74%, computer programming/data processing for 25%, and copying fees accounted for the remainder.

Requests for personal information accounted for 96% of the fees collected in 2008. *(Table 8)*

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act provides that the head of a public body has the discretion to waive all or part of the fees in some situations, if requested to do so by the applicant. Fees waivers totalling $45 were reported in 2008.

Costs to Departments and Agencies

Departments and government agencies reported that responding to requests, dealing with Ombudsman's investigations and responding to appeals in the Court of Queen's Bench cost a total of $307,591 in 2008, up from $177,370 in 2007. Responding (including search and preparation costs, computer charges and legal costs) accounted for 96% of all costs of handling applications during the year. The cost of dealing with Ombudsman's investigations amounted to 4% of the total costs. The cost of providing copies to applicants was less than 1%. *(Table 9)* The average cost of responding to a request for access to information in 2008 increased to $215. (Table 10)

Responding to requests for general information cost a total of $274,291 compared to $20,684 for requests for personal information.

The costs of central administrative services provided by the Information and Privacy Policy Secretariat are not included in these figures.

Request Topics

Following is a sample of the information requested from Manitoba government departments and agencies under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* in 2008:

- Commerce

List of attractions that have applied for 'Star Attraction' status and those that have been approved; funding provided for the 'Manitoba Means Business' campaign since May 2007; records regarding the proposal for a new stadium in Winnipeg; records regarding incentives and infrastructure upgrades provided towards the development of an IKEA store in Winnipeg.

- Education

Correspondence regarding prayer in schools; statistical information about Manitoba Adult Learning Centres for the past 5 years; the aboriginal graduation rate per school for each year from 2002 to 2007.

- Environment

List of boil water orders in Manitoba; number of trees planted in Manitoba from 2003-2007; reports and ministerial briefing notes regarding the HudBay smelter in Flin Flon since 2006; number of non-resident alien permits outfitters received for white tail deer and black bear in specific Big Game Management zones in 2007 and 2008.

- Health Administration

Amount spent on mental health services for each fiscal year from 1999 to present; meeting minutes of the HPV Immunization Program Working Group; amount of bio-medical waste generated in health care facilities; number of students that entered the new paramedic intensive training program at Red River College in 2008.

- Law Enforcement

Number of charges laid for illegal fishing on Dauphin Lake for each year from 2001 to 2007; amount of expenses incurred by the Manitoba Crime Prevention Committee from 2005 to 2007; number of traffic tickets issued for speeding through photo enforcement at a specific location; number of complaints lodged to Law Enforcement Review Agency since its inception.

- Personal Information

Applicant's file with the Protection of Persons in Care Office; essay in applicant's Grade 12 provincial examination; information regarding hearing transcriptions in applicant's file; applicant's personnel file.

- Social Services

Amount spent to recruit front line Child and Family Services workers from 2004-present; recent changes to the Social Services Appeal Board policy and procedures; amount of funding provided annually to each Manitoba Housing tenants association; average caseload of front line protection workers; number of new foster care spaces licensed on reserves since November 2006.

- Workplace

List of elevators inspected annually; results of noise testing and air quality monitoring; amount of funding provided to each immigrant settlement services agency in 2007/08; Workplace Safety and Health accident report; list of private schools that sponsor defined benefit plans; number of nurses who came to Manitoba under the Provincial Nominee Program.

- Other

Number of geothermal units installed in Manitoba; amount of phosphorus in the brand of fertilizer used on the Legislative Building grounds; list of vehicles including make, model and year available to cabinet ministers and senior officials.

Protection of Privacy

The Freedom of Information and Protection of Privacy Act requires that public bodies implement standards and procedures in their day-to-day management of the personal information in their custody or under their control. It covers matters such as why and how personal information may be collected, the need to maintain its accuracy and allow people to correct their own information, its storage and protection, its use by the public body, and disclosures outside the public body.

There were two requests for correction of personal information reported in 2008.

Individuals who believe that their personal information has been collected, used or disclosed in violation of the privacy protection provisions of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* may complain to the Ombudsman. Departments and agencies reported nine complaints of privacy violations to the Ombudsman in 2008, an increase from four in 2007. In addition, the Ombudsman's office initiated three privacy investigations during the year.

LOCAL PUBLIC BODIES

Requests Received

As defined in *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*, local public bodies include educational bodies (school divisions, colleges and universities), health care bodies (regional health authorities and non-devolved hospitals) and local government bodies (municipalities, community councils under *The Northern Affairs Act*, conservation districts and planning districts). At the end of 2008, there were 376 local public bodies, five more than in the previous year. Municipalities accounted for more than half of all local public bodies.

Annual reports were received from 259 local public bodies, representing 69% of the total number. *(Table 11)*

A total of 1,242 requests for access to records were made to the local public bodies in 2008, compared to 792 in 2007. *(Table 15)* The number of requests received by municipalities decreased to 322, compared to 360 in the previous year. The regional health authorities had a total of 569 requests, up from 222. School divisions reported 193 applications, a significant increase from 23 in 2007. The universities received 98 applications compared to 46 in 2007, while the colleges reported 9 applications, down from 120 in the previous year. *(Table 11)*

The public bodies which received the largest number of applications in 2008 were: the City of Winnipeg 244 requests (21% of the total received by all local public bodies), Winnipeg Regional Health Authority 171 (14%), the University of Manitoba 83 (7%) and the Burntwood Regional Health Authority 73 (6%). *(Tables 12, 13 and 14)* Of the 244 applications received by the City of Winnipeg, 101 were for records of the Winnipeg Police Service and 65 were for records of the Fire Paramedic Service.

Access Decisions

The local public bodies completed 1,192 requests during the year. A total of 845 applicants (71%) were granted access to all records they requested and an additional 168 (14%) were granted access to some records. In 2007, 47% of the requests were fully granted and 18% were partially granted. *(Table 15)*

The regional health authorities granted full access to the requested records to 83% of applicants and partial release to 11%. School divisions granted full release in 81% of the requests and partial release in another 6%. The universities granted full release in 18% of the requests and partial release in 16%. Of the 83 requests to the University of Manitoba 51% were deemed to be repetitive. Among the municipalities, full release was granted

to 55% of the applicants and partial release to 27%.

When access was fully or partly denied, the exceptions most frequently cited by local public bodies were protection of third party privacy (applied in 128 applications), disclosure harmful to law enforcement or legal proceedings (59 applications), and protection of third party business interests(26 applications).

Response Time

Local public bodies reported that 1,061 of the 1,192 completed requests (89%) were responded to within 30 days. There were 123 (10%) handled within 60 days and 8 which required more than 60 days. School divisions responded to 89% of their requests within 30 days and municipalities handled 92% of their applications within this time period. In 2007, 93% of the requests were completed within 30 days and 5% within 60 days. *(Tables 11 and 15)*

Complaints to Ombudsman

Information about complaints to the Ombudsman regarding the performance of local public bodies under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* is provided in the Annual Report of that Office.

Fees

Seven local public bodies charged fees totaling $825 in accordance with the *Access and Privacy Regulation (64/98)*. The St. James Assiniboia School Division reported the largest amount of search and preparation fees and copying charges ($365), followed by the Winnipeg Regional Health Authority which reported a total of $250 in computer fees.

Protection of Privacy

Two local public bodies reported a request for correction of personal information in 2008.

CENTRAL ADMINISTRATION

The Information and Privacy Policy Secretariat, a division of Manitoba Culture, Heritage, Tourism and Sport, is responsible for central administration and coordination of *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*. It provides procedural advice to Access and Privacy Coordinators and Officers in government departments and agencies, and local public bodies. The Secretariat also assists members of the public who wish to make applications for access to information held by public bodies, and compiles statistics on the use of the Act.

In 2008, the Information and Privacy Policy Secretariat continued to help departments assess their personal information management practices and integrate privacy protection measures into their business processes. On October 9, 2008 Bill 31, amendments to *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* received Royal Assent. The amendments will come into effect on proclamation.

Training

The Information and Privacy Policy Secretariat is responsible for training officials of departments, government agencies and local public bodies on how to respond to access requests and implement privacy protection under *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act*. Regular meetings are held with Access and Privacy Coordinators of departments and agencies to exchange information concerning best practices and emerging issues. These meetings frequently include presentations on legal perspectives and issues by Civil Legal Services.

In May 2008, the Secretariat sponsored a two-day Access and Privacy Conference featuring subject matter experts from Manitoba, other jurisdictions and the private sector. More than 250 people from the provincial government, Crown corporations, regional health authorities, municipalities and the education sector came together to focus on the many access and privacy issues facing the broader public sector.

Web Site

In 2008, *The Freedom of Information and Protection of Privacy Act* website was revised and two new portals were created. The 'Members of the Public' portal provides information and services to individuals who want to use or learn about the legislation, while the 'Public Bodies' portal provides information and services to government departments and other public bodies that are covered by FIPPA. Both portals and all information are available and accessible to anyone using the web site. The web site (www.gov.mb.ca/fippa) provides explanatory information about the Act, copies of the application and complaint forms, and the addresses of the contacts in the various public bodies.

LIST OF TABLES

1. Requests Received and Completed under FIPPA (1999-2008)
2. Personal / General Distribution of Requests under FIPPA (1999-2008)
3. Types of Applicants using FIPPA (2003-2008)
4. Access Decisions under FIPPA (1999-2008)
5. Requests Received by Departments in 2008
6. Requests Received by Government Agencies in 2008
7. Reasons for Denial of Access under FIPPA in 2007 and 2008
8. Fees Collected under FIPPA (2001-2008)
9. Reported Costs of Responding to Requests under FIPPA (1999-2008)
10. Average Costs of Responding to Requests under FIPPA (1999-2008)
11. Local Public Bodies' Experience under FIPPA in 2008
12. Requests Received or Completed by Educational Bodies in 2008
13. Requests Received or Completed by Health Care Bodies in 2008
14. Requests Received or Completed by Local Government Bodies in 2008
15. Local Public Bodies Comparative Yearly Experience 2005-2008

Table 1
Requests Received and Completed under FIPPA (1999- 2008)

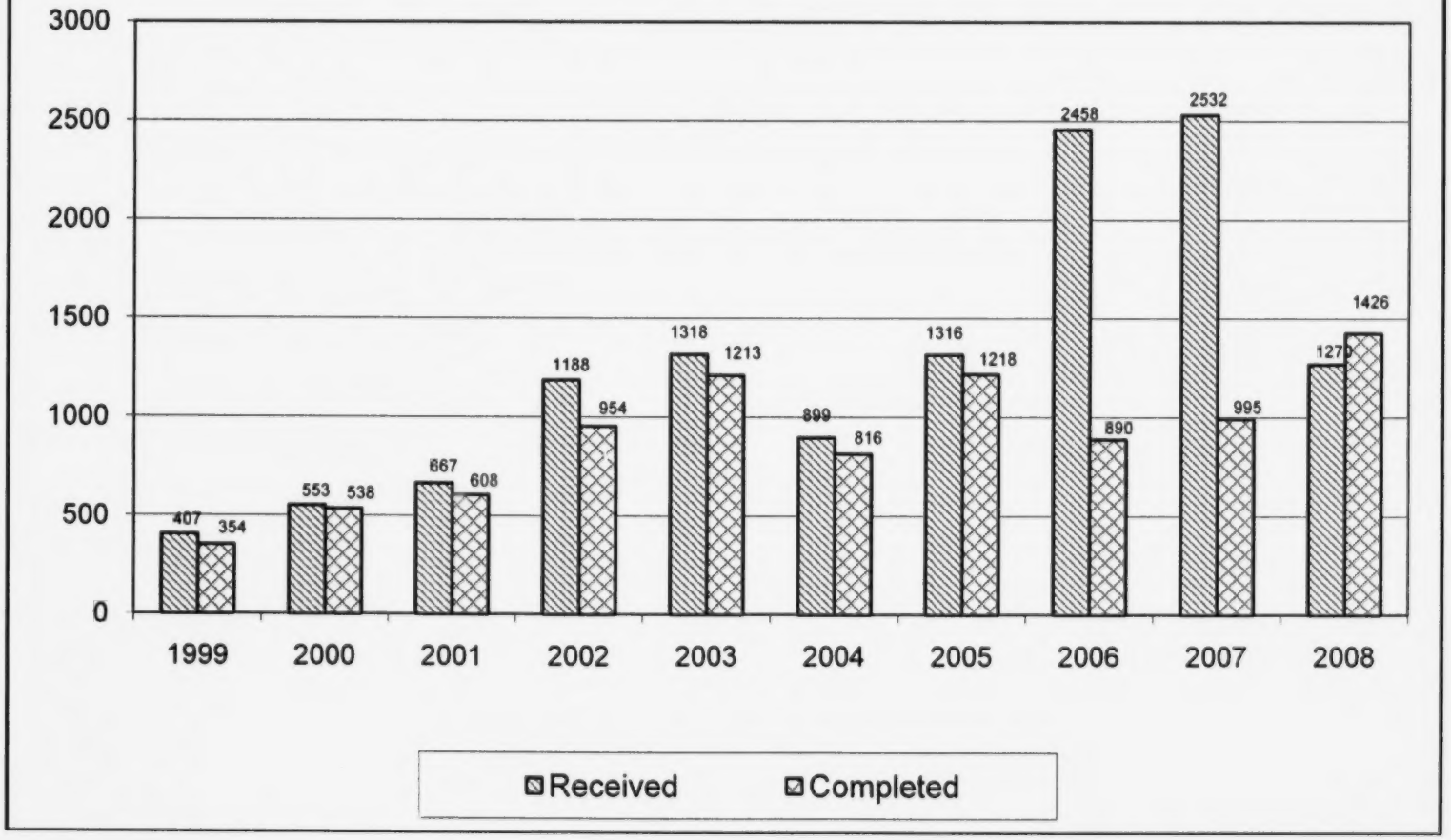

Table 2
Personal/General Distribution of Requests under FIPPA (1999-2008)

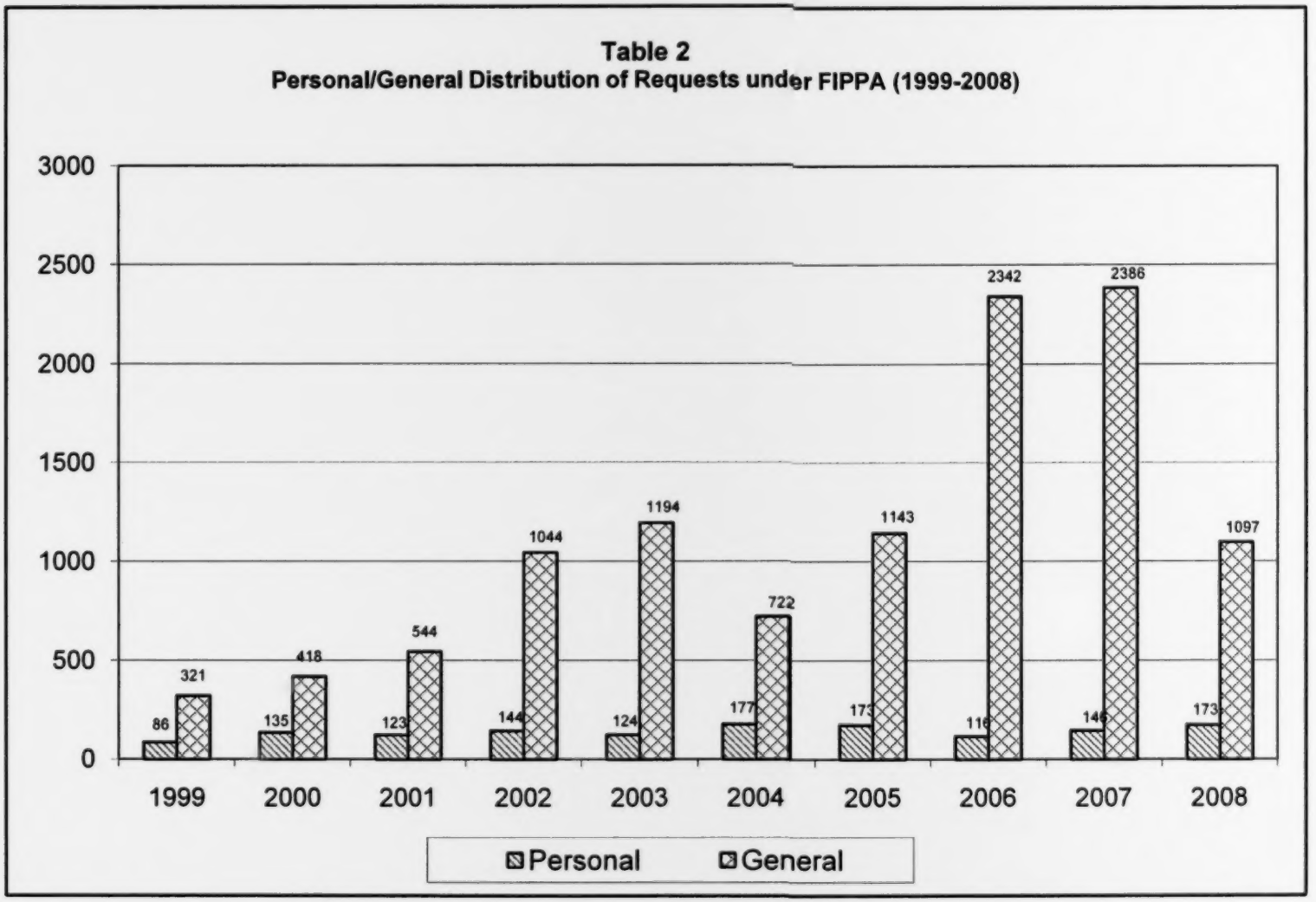

Table 3
Types of Applicants FIPPA (2003-2008)

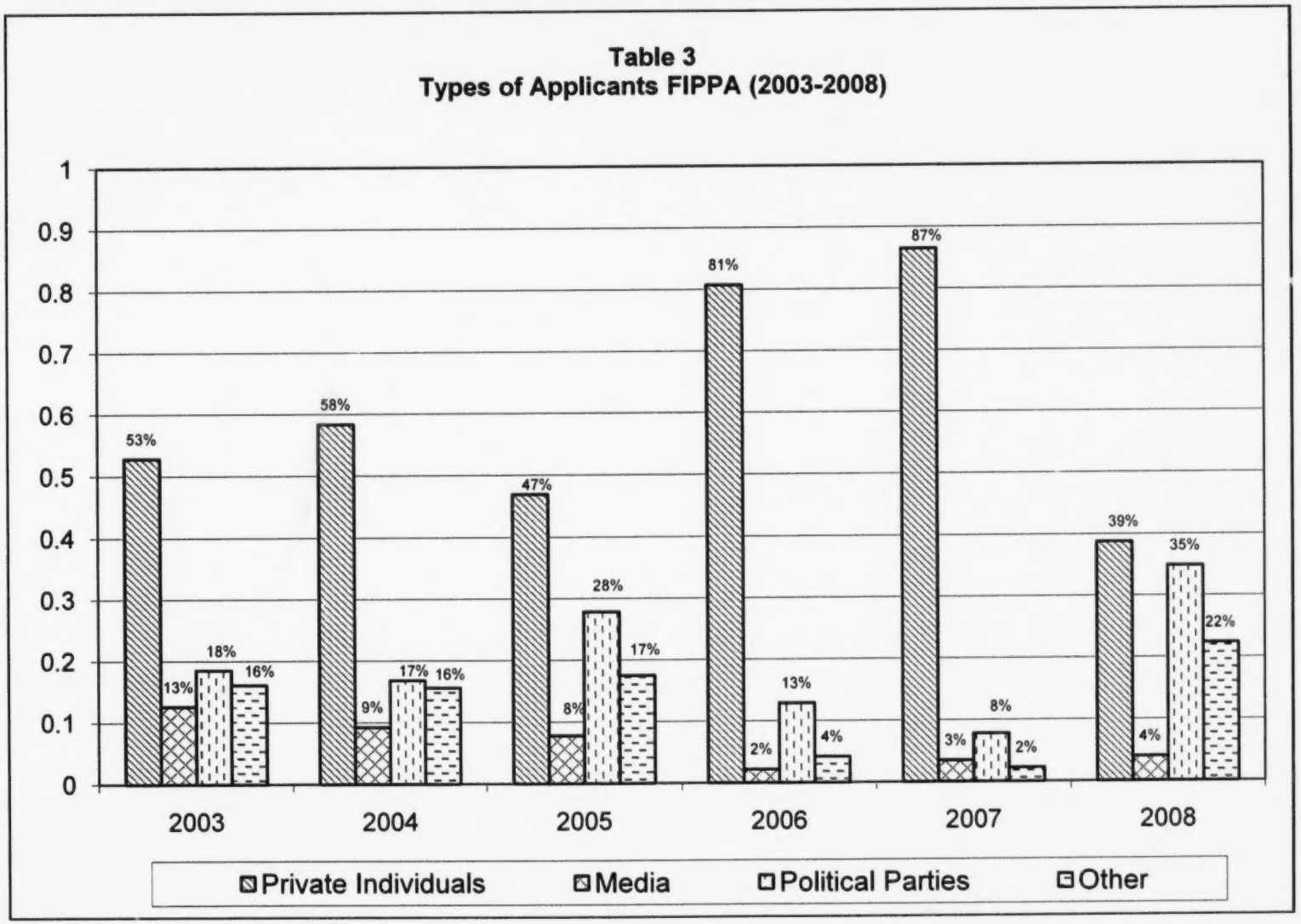

Table 4
Access Decisions under FIPPA (1999-2008)

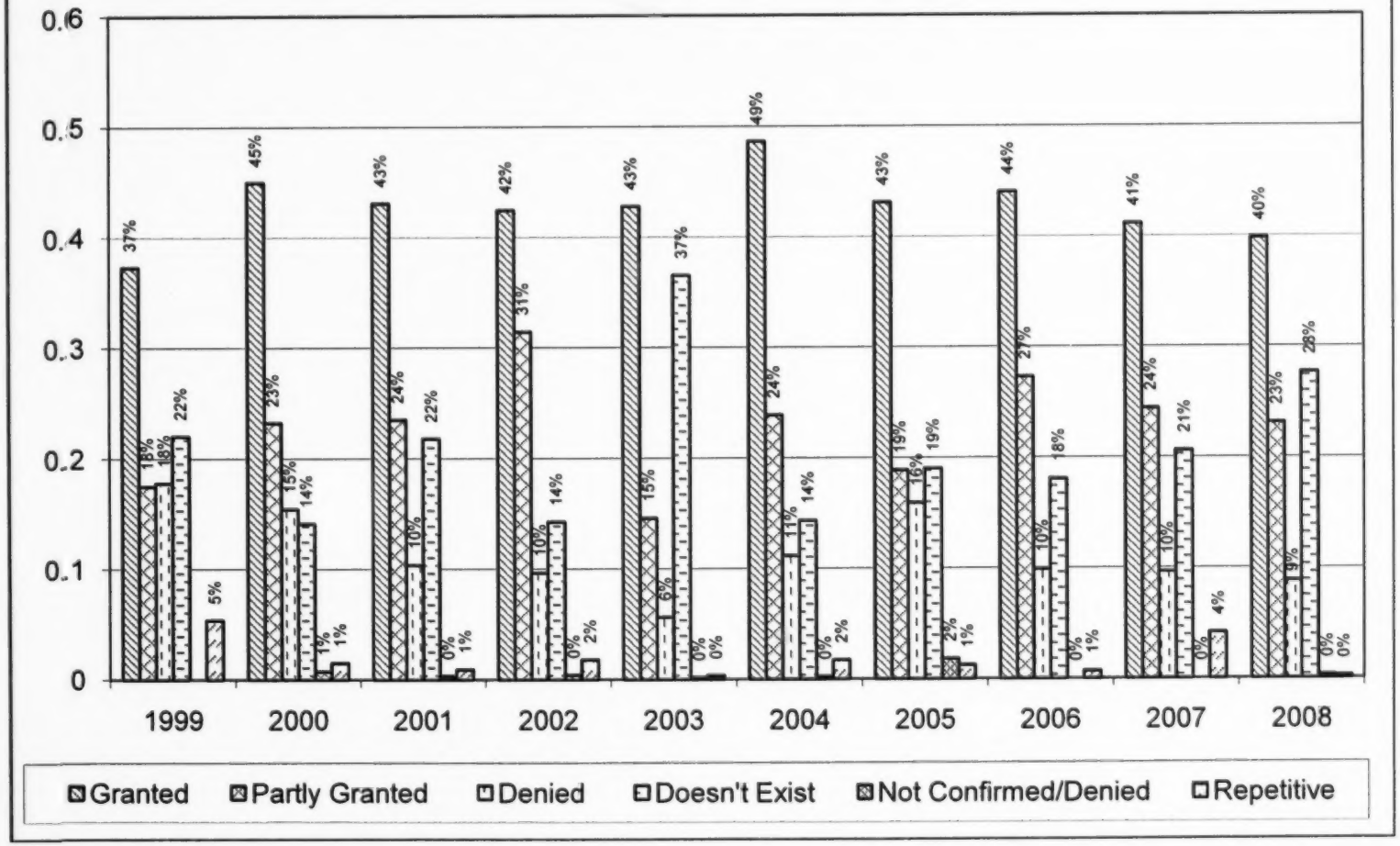

Table 5

Requests Received by Departments in 2008

DEPARTMENTS	REQUESTS					ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME			COMPLAINTS	
	Rec'd	Brought From 2007	Withdrawn or Abandoned	Carried to 2009	Completed	Granted in Full or in Part		Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days	Ombudsman (Access Only)	Court
						Granted	Partly Granted									
Aboriginal and Northern Affairs	13	0	0		13	11	0	0	2	0	0	12	1	0	1	
Advanced Education & Literacy	13	0	0		13	8	2	0	3	0	0	10	3	0	0	
Agriculture, Food and Rural Initiatives	18	0	1		17	10	2	1	4	0	0	15	2	0	0	
Civil Service Commission	7	0	0		7	3	1	0	3	0	0	6	1	0	0	
Competitiveness, Training & Trade	35	0	1	3	31	23	4	1	3	0	0	28	3	0	0	
Conservation	159	2688	18	2580	249	89	79	29	52	0	0	65	42	142	39	
Culture, Heritage,Tourism and Sport	11	0	0		11	5	3	0	3	0	0	9	2	0	0	
Education, Citizenship and Youth	24	3	1		26	13	2	3	8	0	0	5	21	0	3	
Executive Council	32	1	2		31	3	2	20	6	0	0	9	22	0	2	
Family Services and Housing	122	14	0	37	99	41	19	5	32	1	1	54	33	12	10	
Finance	40	1	1	2	38	16	6	4	11	0	1	27	11	0	1	
Health and Healthy Living	115	4	19	9	91	41	32	3	15	0	0	57	31	3	9	
Infrastructure & Transportation	59	2	7	1	53	27	9	7	9	1	0	41	10	2	7	
Intergovernmental Affairs	17	1	1		17	9	2	0	6	0	0	9	7	1	2	
Justice	89	0	2	1	86	17	23	11	34	1	0	83	3	0	3	
Labour and Immigration	100	1	1	9	91	43	21	9	18	0	0	79	11	1	2	
Science, Technology, Energy & Mines	13	0	3		10	7	1	0	2	0	0	6	4	0	0	
Water Stewardship	35	392	0	226	201	17	69	2	113	0	0	15	7	179	41	
TOTAL	902	3107	57	2868	1084	383	277	95	324	3	2	530	214	340	120	0

Table 6

Requests Received by Government Agencies in 2008

CROWN AGENCY	REQUESTS					ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME			COMPLAINTS	
	Rec'd	Brought From 2007	Withdrawn or Abandoned	Carried to 2009	Completed	Granted in Full or in Part		Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days	Ombudsman (Access Only)	Court
						Granted	Partly Granted									
Addictions Foundation of Manitoba	3	2			5	5						5				
Communities Economic Development Fund	1				1	1						1				
Credit Union Deposit Guarantee Corporation	2		1		1	1						1				
Crown Corporations Council	1				1				1			1				
Legal Aid Manitoba	1				1						1		1			
Manitoba Agricultural Services Corporation	6				6	6						5	1			
Manitoba Arts Council	1				1				1			1				
Manitoba Cattle Enhancement Council	3				3	1			2			2	1			
Manitoba Development Corporation	1				1				1			1				
Manitoba Floodway Expansion Authority	2				2				2			2				
Manitoba Gaming Control Commission	13				13	8	2		3			13				
Manitoba Housing and Renewal Corporation	16			2	14	13	1					4	5	5		
Manitoba Housing Authority	9			2	7	6	1					4	3			
Manitoba Human Rights Commission	25		1		24	10	9	4	1			24			2	
Manitoba Hydro	93		2	18	73	29		2	41	1		47	12	14	6	
Manitoba Liquor Control Commission	28		1		27	17	8	1	1			27				
Manitoba Lotteries Corporation	35	6		1	40	30	6		4			39	1			
Manitoba Public Insurance	81	7	2	16	70	20	24	22	4			66	3	1	10	
Manitoba Seniors and Healthy Aging Secretariat	1				1	1						1				
Travel Manitoba	1				1	1						1				
Workers Compensation Board of Manitoba	45	9	3	1	50	36	2	2	10			41	9		2	
TOTAL	368	24	10	40	342	185	53	31	71	1	1	286	36	20	20	0

No applications were received by: Centre culturel franco-manitobain, La Société d'assurance-dépots des caisses populaires, Leaf Rapids Town Properties Ltd., Manitoba Boxing Commission, Manitoba Centennial Centre Corporation, Status Women.

Table 7
Reasons for Denial of Access under FIPPA in 2007 and 2008

EXCEPTIONS TO DISCLOSURES	FIPPA SECTION NUMBER	NUMBER OF REQUESTS IN WHICH THE EXCEPTION WAS APPLIED	
		2008	2007
MANDATORY			
Third party's privacy	17	247	165
Third party's business interests	18	115	68
Cabinet confidences	19	17	10
Information provided in confidence by another government	20	9	15
DISCRETIONARY			
Harmful to relations between Manitoba and other governments	21	9	17
Local public body confidences	22	0	2
Advice to public body	23	89	71
Harmful to individual or public safety	24	4	2
Harmful to law enforcement or legal proceedings	25	25	23
Harmful to security of property	26	52	33
Solicitor - client privilege	27	28	14
Harmful to economic and other interests of a public body	28	5	15
Testing procedures, tests and audits	29	0	0
Confidential evaluations about applicant	30	1	3
Preservation of heritage resources and life forms	31	0	0
Information that is or will be available to the public	32	26	54

Table 8
Fees Collected under FIPPA (2001-2008)

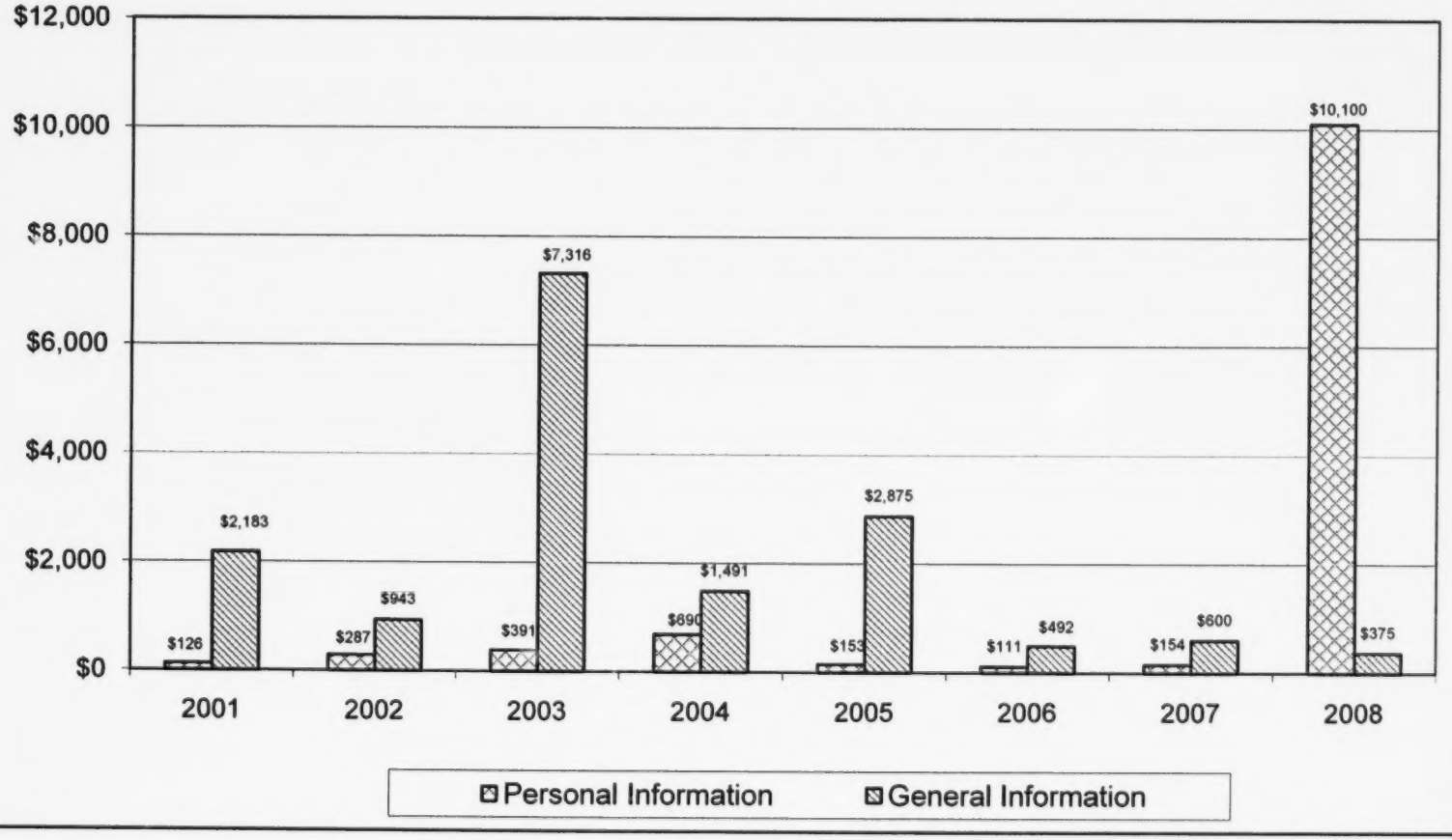

Table 9
Reported Costs of Responding to Requests under FIPPA (1999-2008)

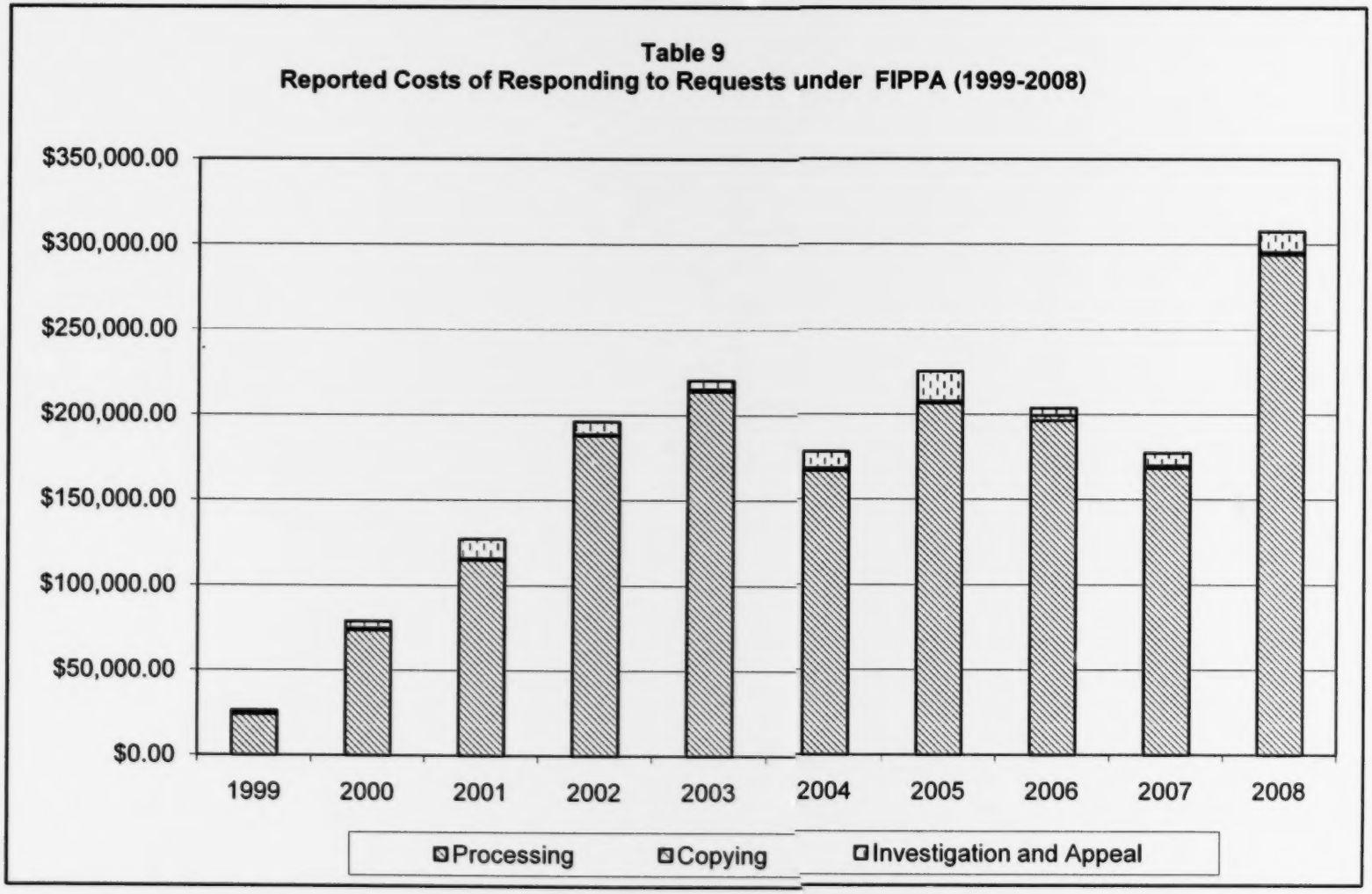

Table 10
Average Costs of Responding to Requests under FIPPA (1999-2008)

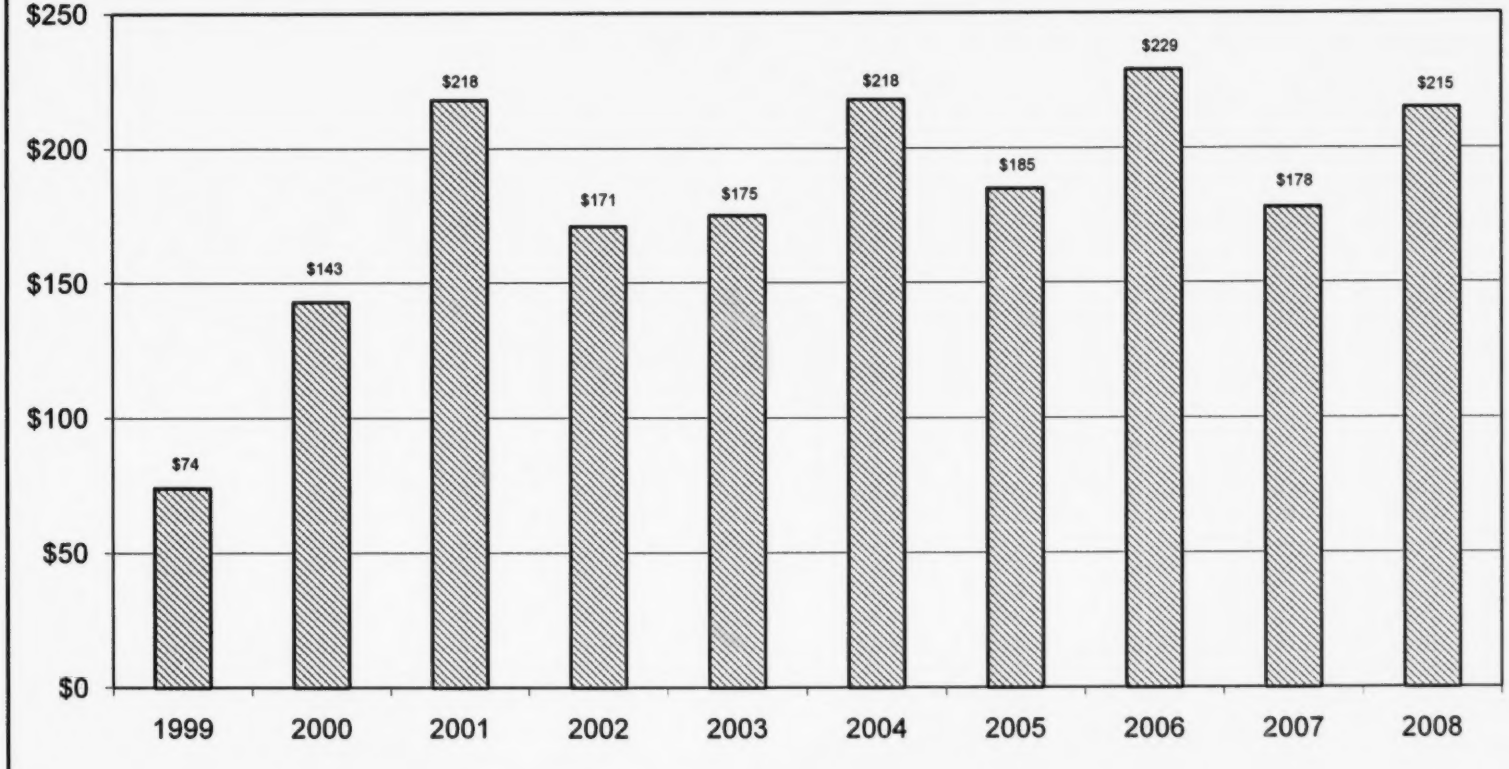

Table 11

Local Public Bodies' Experience under FIPPA in 2008

TYPE OF LOCAL PUBLIC BODY	TOTAL NUMBER OF BODIES	NUMBER THAT REPORTED	NUMBER THAT RECEIVED REQUESTS	NUMBER OF REQUESTS RECEIVED	NUMBER OF REQUESTS COMPLETED*	REQUESTS FULLY GRANTED**	REQUESTS PARTLY GRANTED**	RESPONSE IN 30 DAYS**
Educational Bodies								
School Divisions	37	28 76%	27 96%	193	188	152 81%	11 6%	168 89%
Colleges	3	3 100%	3 100%	9	10	6 60%	3 30%	8 80%
Universities	4	4 100%	4 100%	98	88	16 18%	14 16%	80 91%
Health Care Bodies								
Regional Health Authorities	12	12 100%	11 92%	569	585	487 83%	62 11%	510 87%
Hospitals	18	16 89%	8 50%	49	46	33 72%	5 11%	42 91%
Local Government Bodies								
Municipalities	199	141 71%	20 14%	322	273	149 55%	73 27%	251 92%
Community Councils	40	16 40%	0	0	0	0	0	0
Planning Districts	45	25 56%	1 4%	1	1	1 100%		1 100%
Conservation Districts	18	14 78%	1 7%	1	1	1 100%	0	1 100%
Total	376	259 69%	75 29%	1242	1192	845 71%	168 14%	1061 89%

* Includes requests received in 2007 and completed in 2008.

** Percentage s of the number completed (not the number received).

Table 12

Requests Received or Completed by Educational Bodies in 2008*

EDUCATIONAL BODIES	REQUESTS				ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME		
	Received	Brought From 2007	Carried To 2009	Withdrawn / Abandoned	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days
Beautiful Plains School Division	2				2						2		
Brandon School Division	4				4						4		
Division scolaire franco-manitobaine	1				1						1		
Evergreen School Division	3				1			2			3		
Flin Flon School Division	3				3						3		
Garden Valley School Division	3				3						3		
Hanover School Division	7				7						5	2	
Interlake School Division	12				12						12		
Kelsey School Division	3				3						3		
Lakeshore School Division	3				3						3		
Lord Selkirk School Division	13				13						13		
Louis Riel School Division	14	1			13		1	1			13	2	
Pembina Trails School Division	18				13	4		1			15	3	
Pine Creek School Division	5				1	4					4	1	
Portage la Prairie School Divivison	3				1			2			3		
Prairie Rose School Division	12	1	2		11						9	2	
Prairie Spirit School Division	5				4			1			5		
River East Transcona School Division	6	1			6		1				4	3	
Seine River School Division	10				5			5			10		
Seven Oaks School Division	8				6		1	1			8		
Southwest Horizon School Division	1				1						1		
St. James Assiniboia School Division	23	1	7		12	2	1	1		1	17		
Sunrise School Division	3				2			1			3		
Swan Valley School Division	12				12						12		
Western School Division	12				11			1			5	7	
Whiteshell School Division	2							2			2		
Winnipeg School Division	5				2	1		2			5		
Sub-total	**193**	**4**	**9**	**0**	**152**	**11**	**4**	**20**	**0**	**1**	**168**	**20**	**0**
Assiniboine Community College	4	1			3	1	1				5		
Collège universitaire de Sant-Boniface	2				1	1					1	1	
Red River College	3	1		1	2	1			0		2	1	
Sub-total	**9**	**2**	**0**	**1**	**6**	**3**	**1**	**0**	**0**	**0**	**8**	**2**	**0**
Brandon University	3				2			1			3		
University College of the North	3				3						3		
University of Manitoba	83	1	1	9	7	13	8	4		42	68	6	0
University of Winnipeg	9	8	2	7	4	1	2	1			6	2	
Sub-total	**98**	**9**	**3**	**16**	**16**	**14**	**10**	**6**	**0**	**42**	**80**	**8**	**0**
TOTAL	**300**	**15**	**12**	**17**	**174**	**28**	**15**	**26**	**0**	**43**	**256**	**30**	**0**

* This table lists only the educational bodies which reported receiving or completing requests in 2008.

Table 13

Requests Received or Completed by Health Care Bodies in 2008*

HEALTH CARE BODIES	REQUESTS				ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME		
	Received	Brought From 2007	Carried To 2009	Withdrawn/ Abandoned	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days
Assiniboine Regional Health Authority	35				35						35		
Brandon Regional Health Authority	40	14	1		53						53		
Burntwood Regional Health Authority	73	8		1	60	6	10	2	2		60	20	
Churchill Regional Health Authority	11		1		9			1			8	2	
Interlake Regional Health Authority	36				35			1			36		
NOR-MAN Regional Health Authority	42				41			1			41		1
North Eastman Health Association	52				48		1	2		1	21	31	
Parkland Regional Health Authority	12	1	1		12						7	2	3
Regional Health Authority - Central Manitoba	48		1		47						47		
South Eastman Health/Sante Sud-Est.	49	8	1		53	2		1			54	2	
Winnipeg Regional Health Authority	171	4	6	7	94	54	1	11		2	148	14	
Sub-total	**569**	**35**	**11**	**8**	**487**	**62**	**12**	**19**	**2**	**3**	**510**	**71**	**4**
CancerCare Manitoba	4		1			3					3		
Diagnostic Services of Manitoba Inc.	12				9	1		2			11		1
McCreary/Alonsa Health Centre	13				13						13		
Mount Carmel Clinic	6				6						4	2	
Riveview Health Centre	2				1			1			2		
Seven Oaks General Hospital	3			1		1		1			2		
St. Boniface General Hosipital	6		1		2			3			5		
Victoria General Hospital	3				2			1			2	1	
Sub-total	**49**	**0**	**2**	**1**	**33**	**5**	**0**	**8**	**0**	**0**	**42**	**3**	**1**
TOTAL	**618**	**35**	**13**	**9**	**520**	**67**	**12**	**27**	**2**	**3**	**552**	**74**	**5**

* This table lists only the health care bodies which reported receiving or completing requests in 2008.

Table 14

Requests Received or Completed by Local Government Bodies in 2008*

LOCAL GOVERNMENT BODIES	REQUESTS				ACCESS DECISIONS						RESPONSE TIME		
	Received	Brought From 2007	Carried To 2009	Withdrawn/ Abandoned	Granted	Partly Granted	Denied	Doesn't Exist	Not Confirmed or Denied	Repetitive	Within 30 days	Within 60 days	More than 60 days
Alexander, R.M.	1					1					1		
Archie, R.M. of	33				32	1					33		
Brandon, City of	10			1	7	1		1			9		
Cornwallis, R.M. of	3				1			2			3		
Dunnottar, Village of	2			2									
Eastern Interlake Planning District	1				1						1		
Grandview, Town of	3				3						3		
Headingley, R.M. of	3					1		2			3		
La Broquerie, R.M. of	1			1									
Lac du Bonnet, R.M.	1				1							1	
Little Saskatchewan Conservation District	1				1						1		
Minitonas, R.M. of	1				1						1		
Portage la Prairie, City of	2				2						2		
Powerview - Pine Falls, Town	2				1		1				2		
Rockwood, R. M. of	5				5						5		
Selkirk, City of	1				1							1	
Stanley, R.M. of	0	1		1									
Tache, R.M. of	6			1	5						5		
Victoria Beach, R.M. of	1					1					1		
West St. Paul, R.M. of	2			1		1							1
Whitemouth, R.M. of	1				1						1		
Winnipeg, City of	244	4	12	35	89	67	27	14	2	2	182	17	2
TOTAL	**324**	**5**	**12**	**42**	**151**	**73**	**28**	**19**	**2**	**2**	**253**	**19**	**3**

* This table lists only the local government bodies which reported receiving or completing requests in 2008.

Table 15
Local Public Bodies Comparative Yearly Experience 2005 - 2008

	2005	2006	2007	2008
Requests Received	737	761	792	1242
Requests Completed	716	738	714	1192
Requests Fully Granted	394 (55%)	419 (57%)	334 (47%)	845 (71%)
Requests Partly Granted	132 (18%)	166 (22%)	30 (18%)	168 (14%)
Requests Denied*	45 (6%)	37 (5%)	40 (6%)	55 (5%)
Responses Within 30 Days	602 (84%)	659 (89%)	661 (93%)	1061 (89%)
Responses Within 30 - 60 Days	85 (12%)	71 (10%)	39 (5%)	123 (10%)

* There were also some requests for records that did not exist; that were repetitive, incomprehensible or already provided to the applicant; or in which the local public body refused to confirm or deny the existence of records for reasons related to individual or public safety, law enforcement or protection of third party privacy.

Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée

RAPPORT ANNUEL 2008

Manitoba

Monsieur George Hickes
Président de l'Assemblée législative
Province du Manitoba

Monsieur le Président,

Conformément à l'article 83 de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, j'ai le privilège de vous soumettre le onzième rapport annuel afférent à l'administration de la *Loi* et de son règlement d'application par les ministères et les organismes gouvernementaux ainsi que par les organismes publics locaux du Manitoba pour la période du 1er janvier 2008 au 31 décembre 2008.

Veuillez agréer, Monsieur le Président, l'expression de mes sentiments respectueux.

Le ministre,

Original Signed by

Eric Robinson

TABLE DES MATIÈRES

Introduction	Page 1
Ministères et organismes gouvernementaux	Page 2
Organismes publics locaux	Page 8
Administration centrale	Page 10
Liste des tableaux	Page 11
Tableaux	1 - 15

INTRODUCTION

L'onzième rapport annuel du ministre responsable de l'administration centrale de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée (F 175)* fait un résumé statistique des activités des ministères et organismes du gouvernement du Manitoba, ainsi que des organismes publics locaux qui ont été appelés à répondre à des demandes de communication de documents et à assurer la protection des renseignements personnels en vertu de la *Loi* du 1er janvier 2008 au 31 décembre 2008.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* a été adoptée le 27 juin 1997. Elle est entrée en vigueur le 4 mai 1998 pour les ministères et organismes du gouvernement provincial et le 31 août 1998 pour la Ville de Winnipeg. Le 4 avril 2000, elle est entrée en vigueur pour les organismes d'administration locale, les organismes d'éducation et les organismes de soins de santé.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, tout comme la *Loi sur la liberté d'accès à l'information* qui la précédait, donne un droit d'accès conditionnel légitime aux documents sous la garde ou la responsabilité d'organismes publics. Ce droit d'accès s'ajoute aux droits similaires déjà établis en vertu des lois provinciales en vigueur.

L'accès à tout document est assujetti à quatre exceptions obligatoires et à douze exceptions facultatives en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Si un demandeur est insatisfait de la réponse d'un organisme public concernant sa demande de communication, la *Loi* l'autorise à s'adresser à l'ombudsman du Manitoba, qui fera enquête, et, en dernier lieu, à en appeler devant la Cour du Banc de la Reine.

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* assure la protection de la confidentialité des renseignements personnels détenus par les organismes publics, en se fondant sur les principes mondialement reconnus afférents aux pratiques équitables de traitement de l'information. Elle impose aux organismes publics des obligations ayant trait à la collecte, à la protection, à l'utilisation et à la communication des renseignements personnels sous leur garde ou leur responsabilité. La *Loi* donne aussi aux particuliers le droit de faire corriger les renseignements personnels détenus par les ministères et les organismes du gouvernement provincial ainsi que par les organismes publics locaux.

MINISTÈRES ET ORGANISMES GOUVERNEMENTAUX

Demandes reçues

Les ministères et organismes gouvernementaux du Manitoba ont reçu un total de 1 270 demandes d'accès à l'information au cours de la période allant du 1er janvier 2008 au 31 décembre 2008, soit la moitié du nombre de demandes reçues en 2007, qui s'élevait à 2 532. En 2007, une seule personne a soumis 1 737 demandes aux ministères de la Conservation et de la Gestion des ressources hydriques. En moyenne, le nombre de demandes reçues entre 1999 et 2008 s'élevait à 1 260. *(Tableau 1)*

Des particuliers ont fait 494 demandes en 2008. Cela constitue 39 % du nombre total de demandes et constitue une baisse par rapport aux 2 189 demandes reçues en 2007, lesquelles ont été soumises essentiellement à Conservation Manitoba et à Gestion des ressources hydriques Manitoba. Les partis politiques ont fait 440 demandes (35 %), ce qui représente une hausse par rapport aux 198 demandes reçues l'année précédente. Des organismes ont soumis 285 demandes (22 %), une hausse par rapport aux 57 reçues en 2007.

Parmi les ministères, c'est celui de la Conservation qui a reçu le plus grand nombre de demandes (159), suivi des ministères des Services à la famille et du Logement (122), de la Santé et de la Vie saine (115) et du Travail et de l'Immigration (100). (*Tableau 5*) Parmi les organismes gouvernementaux, c'est Manitoba Hydro qui a reçu le plus de demandes (93), suivi de la Société d'assurance publique du Manitoba (81). *(Tableau 6)*

Décisions relatives aux demandes de communication

En 2008, 1 426 demandes ont été traitées. Ce nombre est plus élevé que le nombre de demandes reçues en 2007 et reflète le travail accompli par le personnel des ministères de la Conservation et de la Gestion des ressources hydriques pour achever le traitement des demandes reportées de l'année précédente.

Au total, 40 % des demandeurs ont eu accès à tous les renseignements qu'ils désiraient obtenir, un pourcentage similaire à celui de 2007, établi à 41 %. De plus, 23 % des demandeurs ont obtenu une communication partielle des renseignements demandés. Il n'existait aucun document pour 28 % des demandes. Quelque 9 % des demandeurs n'ont pas pu avoir accès à tous les renseignements qu'ils désiraient en 2008. L'accès a été refusé à trois demandeurs en raison du caractère répétitif ou incompréhensible de leurs demandes. *(Tableaux 4, 5 et 6)*

Le *Tableau 7* indique le nombre de demandes pour lesquelles chacune des exceptions prévues par la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* a été invoquée. La protection des renseignements personnels, qui est une exception obligatoire, a continué d'être la plus souvent invoquée pour expliquer un refus de communiquer les documents demandés. Elle se rapportait à 247 demandes en 2008, contre 165 demandes en 2007. Il y a eu 115 demandes refusées en vertu de l'exception relative aux intérêts commerciaux de tiers, par rapport à 68 en 2007. L'exception relative aux avis destinés aux organismes publics a été utilisée pour 89 demandes en 2008. Elle avait été utilisée pour 71 demandes en 2007.

Délai

On a répondu dans les 30 jours à 816 (57 %) des demandes reçues, ce qui constitue une hausse par rapport au pourcentage enregistré en 2007 (55 %).

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* permet à un organisme public de prolonger d'au plus 30 jours, dans certaines circonstances, le délai de réponse à une demande, entre autres, lorsqu'une recherche porte sur un grand nombre de documents ou lorsqu'il est nécessaire de consulter un tiers ou un autre organisme public avant de décider s'il convient d'accorder l'accès. En 2008, 18 % des demandes ont été traitées dans les 60 jours. La *Loi* donne par ailleurs à l'ombudsman le pouvoir d'accorder une prorogation du délai prévu de 60 jours. En 2008, le traitement de 25 % des demandes a nécessité plus de 60 jours. *(Tableaux 5 et 6)*

Plaintes concernant les décisions relatives aux demandes de communication

Les ministères et les organismes gouvernementaux du Manitoba ont indiqué que le Bureau de l'ombudsman avait reçu 140 plaintes au sujet de leurs réponses aux demandes de communication en 2008. Cela correspond à 10 % de toutes les demandes traitées, une baisse par rapport à 2007 (18 %). Les ministères ont déclaré avoir reçu 120 plaintes et les organismes 20. Les ministères ayant fait l'objet du plus grand nombre de plaintes sont les suivants : Gestion des ressources hydriques (41), Conservation (39), et Services à la famille et Logement (10). La Société d'assurance publique du Manitoba a pour sa part déclaré avoir reçu 10 plaintes. *(Tableaux 5 et 6)*

Chaque année, le Bureau de l'ombudsman du Manitoba présente au président de l'Assemblée législative un rapport relatif à l'exercice des pouvoirs et des fonctions qui lui sont conférés en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Ce rapport est publié séparément.

Appels

Le ministère du Travail et de l'Immigration a déclaré qu'un demandeur a interjeté appel devant la Cour du Banc de la Reine en 2008. Services à la famille et Logement Manitoba a indiqué que l'appel interjeté en 2007 n'est pas encore terminé. Les décisions relatives à ces appels sont en attente.

Droits perçus

En vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, aucun droit n'est perçu pour la présentation d'une demande ni pour le temps consacré par les agents à l'examen des documents afin de vérifier si des exceptions à la communication s'appliquent. De même, aucun droit n'est exigé si la recherche et la préparation des documents visés durent moins de deux heures. Cependant, le *Règlement sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* (64/98) prévoit le paiement de droits pour la recherche et la préparation des documents dépassant ce délai, pour la photocopie des documents, ainsi que des frais liés à la programmation informatique et au traitement des données. En 2008, un total de 10 475 $ a été perçu. Les frais de recherche et de préparation des documents représentent 74 % des droits et les frais de programmation informatique et de traitement des données en représentent 25 %. Les frais de photocopie représentent le reste.

La majorité des droits perçus en 2008 se rapportaient à des demandes de renseignements généraux (96 %). *(Tableau 8)*

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* prévoit que le responsable

d'un organisme public a le pouvoir discrétionnaire de renoncer à la totalité ou à une partie des droits dans certaines situations, si le demandeur lui en fait la demande. En 2008, la renonciation aux droits a porté sur un total de 45 $.

Frais incombant aux ministères et aux organismes

Les ministères et les organismes gouvernementaux ont déclaré qu'en 2008, le traitement des demandes, les activités relatives aux enquêtes de l'ombudsman et les réponses aux appels portés devant la Cour du Banc de la Reine leur avaient coûté en tout 307 591 $, soit une hausse par rapport aux 177 370 $ déclarés en 2007. Les frais de réponse (qui comprennent la recherche et la préparation, les frais liés à l'informatique et les frais juridiques) représentaient 96 % de l'ensemble des frais liés au traitement des demandes en cours de l'année. Les frais occasionnés par la collaboration aux enquêtes de l'ombudsman s'élevaient à 4 % du total des frais. Les frais liés aux photocopies remises aux demandeurs ont été inférieurs à 1 %. *(Tableau 9)* En 2008, le coût moyen pour traiter une demande d'accès à l'information est monté à 215 $. *(Tableau 10)*

Le coût du traitement des demandes de renseignements généraux a totalisé 274 291 $, comparativement à 20 684 $ pour les demandes de renseignements personnels.

Les sommes indiquées ne comprennent pas les frais liés aux services d'administration centrale fournis par le Secrétariat de l'information et de la politique sur la protection de la vie privée.

Sujet des demandes

Voici un aperçu du type de renseignements demandés en 2008 aux ministères et aux organismes du gouvernement du Manitoba en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*.

- Commerce

Liste des attractions pour lesquelles une demande en vue de recevoir la désignation « Attraction étoile du Manitoba » a été présentée et de celles dont la demande a été approuvée; montant du financement accordé à la campagne « Au Manitoba, on sait faire des affaires » depuis mai 2007; dossiers concernant la proposition d'un nouveau stade à Winnipeg; dossiers concernant les mesures incitatives et les améliorations des infrastructures approuvées pour la construction d'un magasin IKEA à Winnipeg.

- Éducation

Correspondance concernant la prière dans les écoles; renseignements statistiques au sujet des centres d'apprentissage pour adultes au cours des cinq dernières années; taux d'obtention du diplôme d'études secondaires par école chez les élèves autochtones pour les années 2002 à 2007.

- Environnement

Liste des avis de faire bouillir l'eau au Manitoba; nombre d'arbres plantés au Manitoba de 2003 à 2007; notes d'information et rapports ministériels concernant la fonderie HudBay à Flin Flon depuis 2006; nombre de permis de chasse au cerf de Virginie et à l'ours noir accordés aux pourvoyeurs dans des zones particulières de gestion du gros gibier pour les non-résidents étrangers en 2007 et 2008.

- Administration de la santé

Montant dépensé pour les services de santé mentale pour chaque exercice de 1999 au présent; procès-verbaux du groupe de travail sur le programme de vaccination contre le virus du papillome humain; quantité de déchets biomédicaux produits dans les établissements sanitaires; nombre d'étudiants qui se sont inscrits au nouveau programme de formation intensive de travailleurs paramédicaux offert au Collège Red River en 2008.

- Application de la loi

Nombre d'accusations de pêche illégale sur le lac Dauphin portées annuellement de 2001 à 2007; montant des dépenses engagées par le Comité de prévention du crime du Manitoba de 2005 à 2007; nombre de contraventions de photosurveillance dressées pour excès de vitesse à un endroit particulier; nombre de plaintes déposées auprès de l'Organisme chargé des enquêtes sur l'application de la loi depuis sa création.

- Renseignements personnels

Dossier du demandeur auprès de l'Office de protection des personnes recevant des soins; rédaction du demandeur dans le cadre de ses examens provinciaux de 12^{e} année; renseignements concernant les transcriptions d'audience contenues dans le dossier du demandeur; dossier personnel du demandeur.

- Services sociaux

Montant dépensé pour le recrutement des travailleurs de première ligne des Services à l'enfant et à la famille de 2004 au présent; modifications récentes apportées à la politique et aux procédures de la Commission d'appel des services sociaux; montant du financement accordé annuellement à chaque association de locataires de Logement Manitoba; volume de travail moyen des travailleurs de première ligne des services de protection des enfants; nombre de nouvelles places autorisées en foyer nourricier dans les réserves autochtones depuis novembre 2006.

- Lieu de travail

Liste des ascenseurs inspectés annuellement; résultats de test de bruit et de contrôle de la qualité de l'air; montant de financement accordé à chaque organisme de services d'établissement des immigrants en 2007-2008; rapport d'accident de Sécurité et hygiène du travail; liste des écoles privées qui souscrivent à des régimes de pension à prestations déterminées; nombre d'infirmiers et infirmières qui sont venus travailler au

Manitoba en vertu du programme Candidats du Manitoba.

- Autres

Nombre d'unités géothermiques installées au Manitoba; concentration de phosphore dans la marque d'engrais utilisée sur les terrains du Palais législatif; liste des véhicules, y compris la marque, le modèle et l'année, mis à la disposition des ministres et des hauts fonctionnaires.

Protection de la vie privée

La *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* exige des organismes publics qu'ils mettent en œuvre des normes et des procédures régissant leur gestion quotidienne des renseignements personnels dont ils ont la garde ou la responsabilité. Elle explique notamment pourquoi et comment les renseignements personnels peuvent être recueillis, elle souligne le besoin d'en garantir l'exactitude, elle donne aux particuliers le droit de faire corriger les renseignements personnels les concernant, et elle régit la façon dont un organisme public les conserve, les protège, les utilise et les communique à l'externe.

En 2008, il y a eu deux demandes de correction de renseignements personnels.

Tout particulier qui croit que la collecte, l'utilisation ou la communication des renseignements personnels le concernant enfreignent les dispositions relatives à la vie privée de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* peut déposer une plainte auprès de l'ombudsman. En 2008, les ministères et les organismes gouvernementaux ont déclaré neuf plaintes relatives au respect de la vie privée déposées auprès de l'ombudsman, soit une hausse par rapport aux quatre plaintes déposées en 2007. En outre, le Bureau de l'ombudsman a entrepris trois enquêtes concernant le respect de la vie privée au cours de l'exercice.

ORGANISMES PUBLICS LOCAUX

Demandes reçues

Selon la définition de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, les organismes publics locaux comprennent les organismes d'éducation (divisions scolaires, collèges et universités), les organismes de soins de santé (offices régionaux de la santé et hôpitaux non dévolus) et les organismes d'administration locale (municipalités, conseils communautaires visés par la *Loi sur les affaires du Nord*, districts de conservation et districts d'aménagement). À la fin de 2008, il y avait 376 organismes publics locaux, soit cinq de plus que l'année précédente. Les municipalités représentaient plus de la moitié de l'ensemble des organismes publics locaux.

En tout, 259 organismes publics locaux ont déposé un rapport annuel, ce qui correspond à 69 % du nombre total des organismes. *(Tableau 11)*

Au total, 1 242 demandes d'accès aux documents ont été déposées auprès d'organismes publics locaux en 2008, comparativement à 792 en 2007. *(Tableau 15)* Le nombre de demandes faites auprès des municipalités a baissé par rapport à l'année précédente, passant de 360 à 322. Le nombre de demandes reçues par les offices régionaux de la santé a augmenté de 222 à 569. Les divisions scolaires ont reçu 193 demandes, ce qui constitue une hausse important par rapport aux 23 demandes reçues en 2007. Les universités ont reçu 98 demandes, comparativement à 46 en 2007, et les collèges en ont reçu 9, une baisse par rapport aux 120 demandes reçues l'année précédente. *(Tableau 11)*

Les organismes publics qui ont reçu le plus grand nombre de demandes en 2008 sont : la Ville de Winnipeg avec 244 demandes (21 % du nombre total de demandes reçues par l'ensemble des organismes publics locaux), l'Office régional de la santé de Winnipeg avec 171 demandes (14 %), l'Université du Manitoba avec 83 demandes (7 %), et la Burntwood Regional Health Authority avec 73 demandes (6 %). *(Tableaux 12, 13 et 14)*. Sur les 244 demandes traitées par la Ville de Winnipeg, 101 étaient pour les dossiers du Service de police et 65 pour les dossiers du Service d'incendie et de soins médicaux d'urgence.

Décisions relatives aux demandes de communication

Les organismes publics locaux ont traité 1 192 demandes au cours de l'année. Au total, 845 demandeurs (71 %) ont pu avoir accès à tous les documents demandés, et 168 demandeurs additionnels (14 %) ont eu accès à certains documents seulement. En 2007, on avait accordé un accès total à 47 % des demandeurs et un accès partiel à 18 % d'entre eux. *(Tableau 15)*

Les offices régionaux de la santé ont permis la communication de tous les documents

demandés à 83 % des demandeurs et une communication partielle à 11 % d'entre eux. Les divisions scolaires ont communiqué tous les documents demandés dans 81 % des cas et certains des documents dans 6 % des cas. Les universités ont permis la communication de tous les documents demandés dans 18 % des cas et de certains des documents dans 16 % des cas. Sur les 83 demandes soumises à l'Université du Manitoba, 51 % ont été considérées répétitives. Parmi les demandes adressées aux municipalités, 55 % ont été acceptées totalement et 27 % l'ont été partiellement.

Quand l'accès a été refusé en tout ou en partie, les exceptions les plus souvent citées par les organismes publics locaux étaient celle qui porte sur la vie privée de tiers (128 demandes), celle qui déclare la communication nuisible à l'application de la loi ou aux actions en justice (59 demandes) et celle qui concerne la protection des intérêts commerciaux d'un tiers (26 demandes).

Délai

Les organismes publics locaux ont indiqué avoir répondu dans les 30 jours à 1 061 des 1 192 demandes traitées (89 %). Quelque 123 demandes (10 %) ont été traitées dans les 60 jours et huit ont nécessité plus de 60 jours. Les divisions scolaires ont répondu à 89 % des demandes qui leur étaient adressées dans les 30 jours, et les municipalités ont traité 92 % des demandes dans le même délai. En 2007, 93 % des demandes ont été traitées dans les 30 jours et 5 % dans les 60 jours. *(Tableaux 11 et 15)*

Plaintes à l'ombudsman

Les renseignements concernant les plaintes déposées auprès de l'ombudsman contre des organismes publics locaux en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* sont fournis dans le rapport annuel de l'ombudsman.

Droits perçus

Sept organismes publics locaux ont rapporté avoir perçu 825 $ au total, conformément au *Règlement sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* (64/98). La Division scolaire de St. James-Assiniboia a déclaré la somme la plus importante perçue en droits de recherche, de préparation de documents et de photocopies (365 $), suivie de l'Office régional de la santé de Winnipeg, qui a déclaré avoir perçu en tout 250 $ en frais informatiques.

Protection de la vie privée

En 2008, deux organismes publics locaux ont déclaré avoir reçu une demande de correction de renseignements personnels.

ADMINISTRATION CENTRALE

L'administration centrale et la coordination de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* relèvent du Secrétariat de l'information et de la politique sur la protection de la vie privée, une division du ministère de la Culture, du Patrimoine, du Tourisme et du Sport du Manitoba. Le Secrétariat fournit des directives concernant la procédure à suivre aux agents et aux coordonnateurs de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée des ministères et organismes gouvernementaux ainsi qu'à ceux des organismes publics locaux. Il aide aussi les particuliers qui désirent présenter une demande de communication pour obtenir des renseignements détenus par les organismes publics et compile des données statistiques se rapportant à la *Loi*.

En 2008, le Secrétariat a continué d'aider les ministères à évaluer leurs pratiques de gestion des renseignements personnels et à intégrer des mesures de protection de la vie privée à leurs processus opérationnels. Le 9 octobre 2008, le projet de loi 31, la *Loi modifiant la loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée,* a reçu la sanction royale. Les modifications entreront en vigueur dès la proclamation de la *Loi*.

Formation

Le Secrétariat de l'information et de la politique sur la protection de la vie privée est responsable de la formation des fonctionnaires des ministères, des organismes gouvernementaux et des organismes publics locaux sur la façon de répondre aux demandes de communication de documents et d'appliquer les mesures de protection conformément à la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*. Les coordonnateurs de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée des ministères et des organismes se réunissent régulièrement pour échanger de l'information sur les pratiques exemplaires et les questions émergentes. Ces réunions sont souvent l'occasion d'exposés de la Direction du contentieux civil sur des questions et des perspectives juridiques.

En mai 2008, le Secrétariat a parrainé une conférence de deux jours sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels à laquelle ont participé des spécialistes du Manitoba, d'autres provinces et du secteur privé. Plus de 250 représentants du gouvernement provincial, des sociétés d'État, des offices régionaux de la santé, des municipalités et du milieu de l'éducation se sont réunis afin de se pencher sur les nombreuses questions d'accès à l'information et de protection de la vie privée auxquelles fait face le secteur public.

Site Web

En 2008, le site Web de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* a été réaménagé et doté de deux nouveaux portails. Le portail « membres du public » fournit des renseignements et des services aux particuliers qui désirent en savoir davantage sur la *LAIPVP*, tandis que le portail « organismes publics » fournit des renseignements et des services aux ministères du gouvernement et aux autres organismes publics régis par la

LAIPVP. Les deux portails sont disponibles et accessibles aux utilisateurs du site Web. Le site Web (www.gov.mb.ca/chc/fippa/index.fr.html) fournit des renseignements explicatifs au sujet de la *Loi*. On y trouve également les formules de demandes de communication de documents et des formules de plaintes, ainsi que l'adresse de personnes-ressources au sein des divers organismes publics.

LISTE DES TABLEAUX

1. Demandes reçues et traitées en vertu de la *LAIPVP* (1999-2008)

2. Répartition des demandes (renseignements personnels et généraux) en vertu de la *LAIPVP* (1999-2008)

3. Types de demandeurs ayant recours à la *LAIPVP* (2003-2008)

4. Décisions relatives aux demandes de communication en vertu de la *LAIPVP* (1999-2008

5. Nombre de demandes reçues par les ministères en 2008

6. Nombre de demandes reçues par les organismes gouvernementaux en 2008

7. Raisons du refus de communication en vertu de la *LAIPVP* en 2007 et 2008

8. Droits perçus en vertu de la *LAIPVP* (2001-2008)

9. Coûts liés au traitement des demandes en vertu de la *LAIPVP* (1999-2008)

10. Coûts moyens liés au traitement des demandes en vertu de la *LAIPVP* (1999-2008)

11. Expérience des organismes publics locaux en vertu de la *LAIPVP* en 2008

12. Demandes reçues ou traitées par les organismes d'éducation en 2008

13. Demandes reçues ou traitées par les organismes de soins de santé en 2008

14. Demandes reçues ou traitées par les organismes publics locaux en 2008

15. Comparaison de l'expérience des organismes publics locaux de 2005 à 2008

Tableau 1
Demandes reçues et traitées en vertu de la *LAIPVP* (1999-2008)

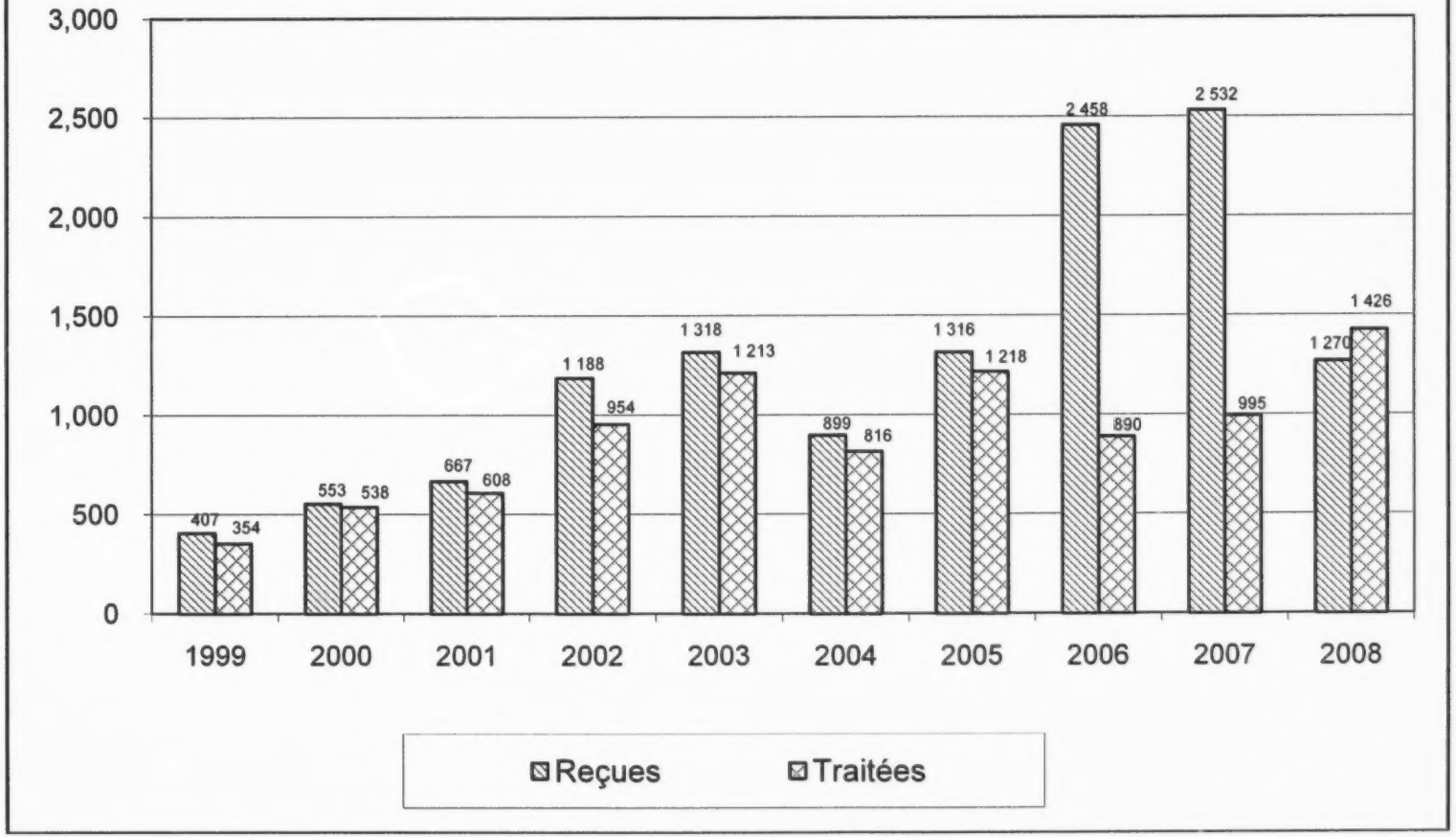

Tableau 2
Répartition des demandes (renseignements personnels et généraux) en vertu de la *LAIPVP* (1999-2008)

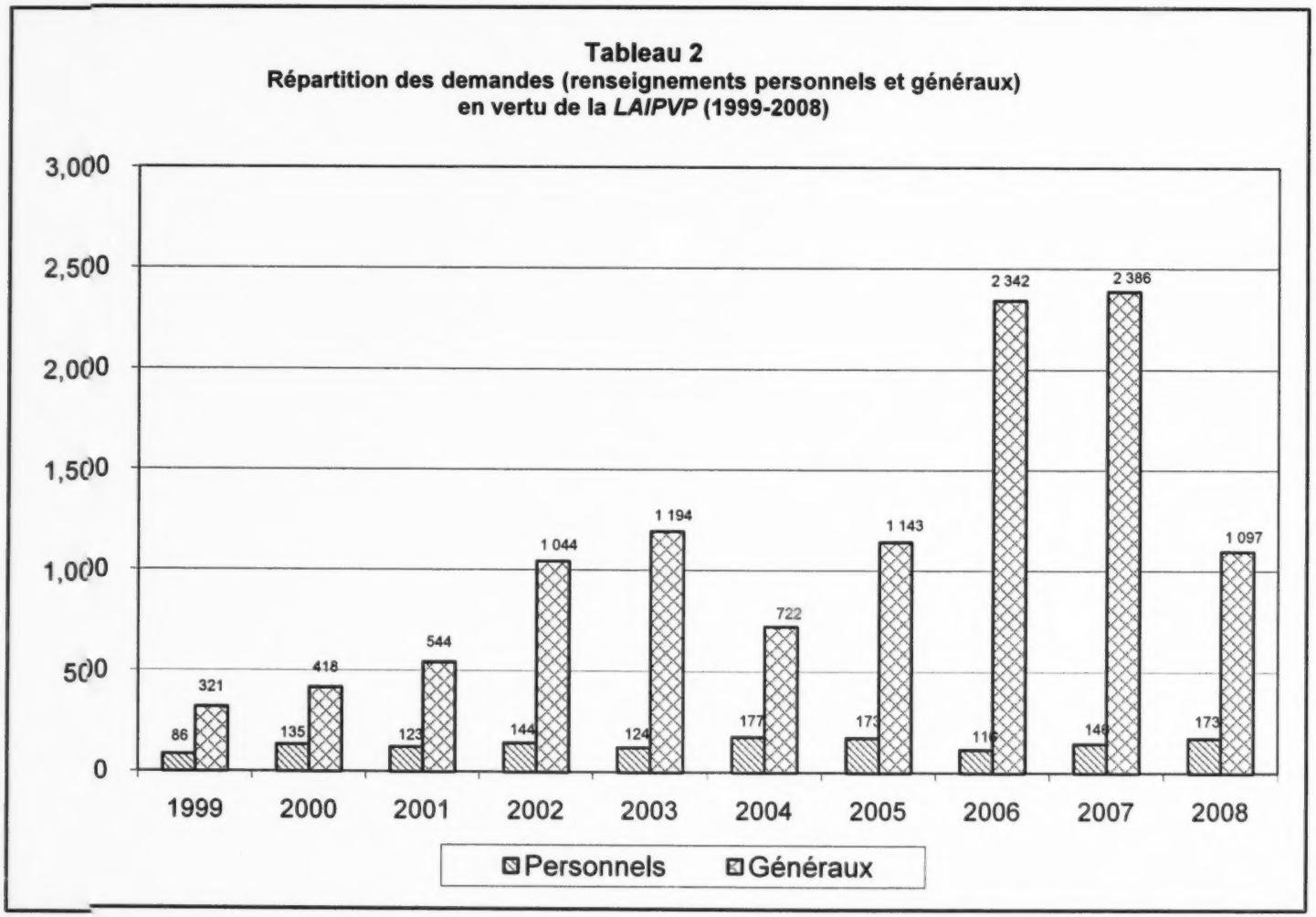

Tableau 3
Types de demandeurs ayant recours à la *LAIPVP* (2003-2008)

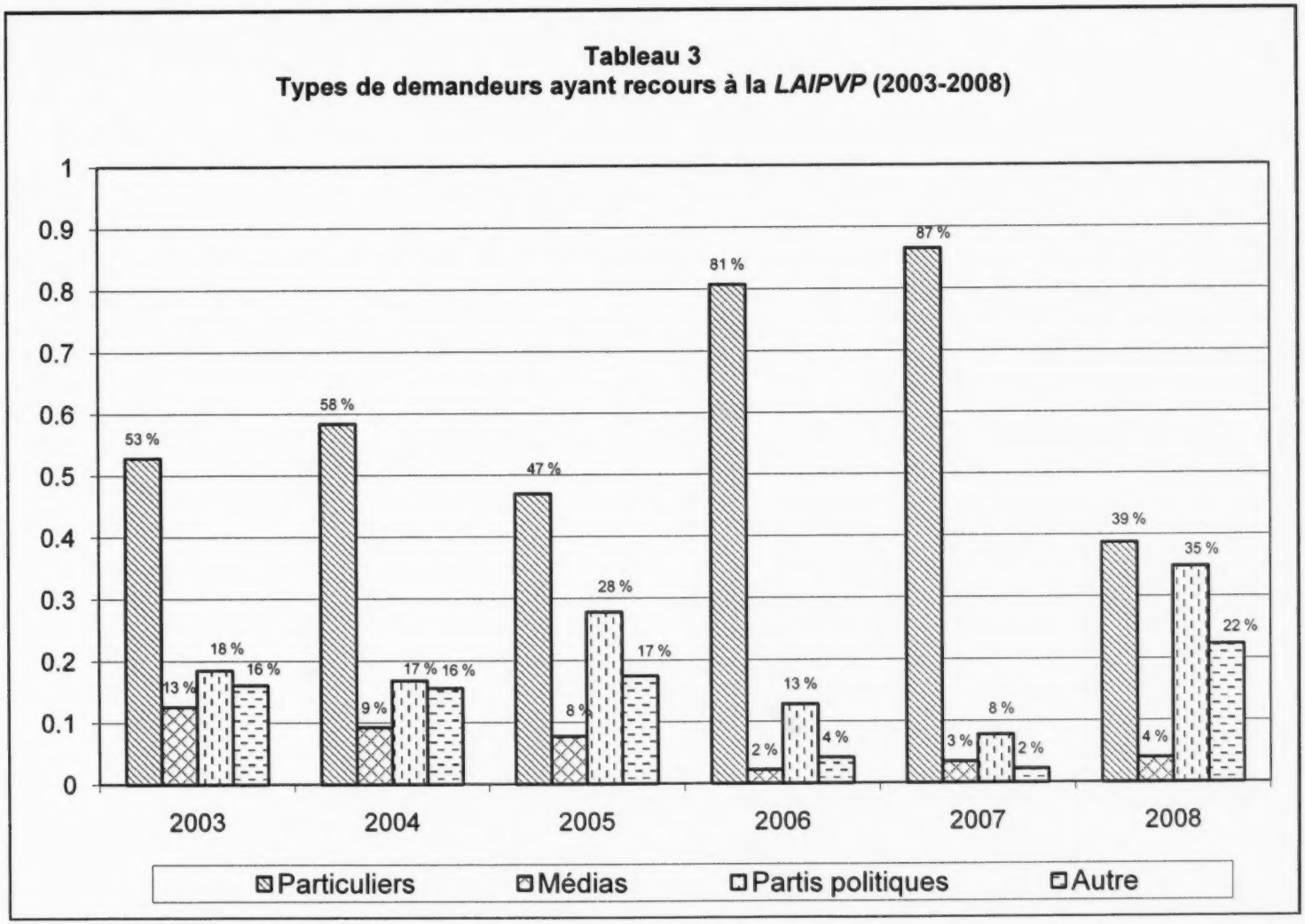

Tableau 4
Décisions relatives aux demandes de communication en vertu de la *LAIPVP* (1999-2008)

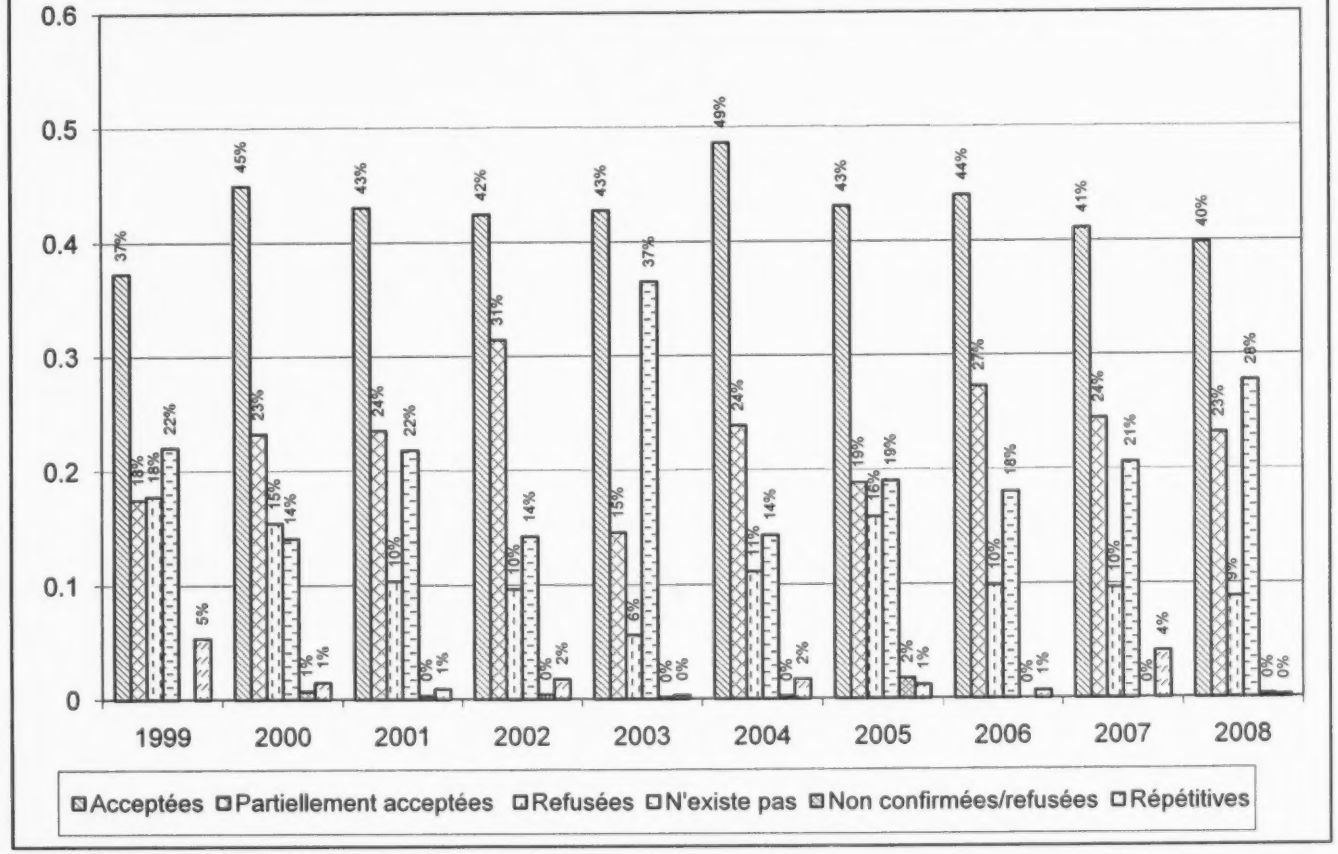

Tableau 5

Nombre de demandes reçues par les ministères en 2008

MINISTÈRES	DEMANDES					DÉCISIONS RELATIVES AUX DEMANDES DE COMMUNICATION						DÉLAI			PLAINTES	
	Reçues	Reportées de 2007	Retirées ou abandonnées	Reportées à 2009	Traitées	Nombre de demandes d'accès acceptées en totalité ou en partie		Refusées	N'existe pas	Non confirmées ou refusées	Répétitives	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours	Ombudsman (accès seulement)	Cour
						Acceptées	Partiellement acceptées									
Affaires autochtones et du Nord	13	0	0		13	11	0	0	2	0	0	12	1	0	1	
Enseignement postsecondaire et Alphabétisation	13	0	0		13	8	2	0	3	0	0	10	3	0	0	
Agriculture, Alimentation et Initiatives rurales	18	0	1		17	10	2	1	4	0	0	15	2	0	0	
Commission de la fonction publique	7	0	0		7	3	1	0	3	0	0	6	1	0	0	
Compétitivité, Formation professionnelle et Commerce	35	0	1	3	31	23	4	1	3	0	0	28	3	0	0	
Conservation	159	2,688	18	2,580	249	89	79	29	52	0	0	65	42	142	39	
Culture, Patrimoine, Tourisme et Sport	11	0	0		11	5	3	0	3	0	0	9	2	0	0	
Éducation, Citoyenneté et Jeunesse	24	3	1		26	13	2	3	8	0	0	5	21	0	3	
Conseil exécutif	32	1	2		31	3	2	20	6	0	0	9	22	0	2	
Services à la famille et Logement	122	14	0	37	99	41	19	5	32	1	1	54	33	12	10	
Finances	40	1	1	2	38	16	6	4	11	0	1	27	11	0	1	
Santé et Vie saine	115	4	19	9	91	41	32	3	15	0	0	57	31	3	9	
Infrastructure et Transports	59	2	7	1	53	27	9	7	9	1	0	41	10	2	7	
Affaires intergouvernementales	17	1	1		17	9	2	0	6	0	0	9	7	1	2	
Justice	89	0	2	1	86	17	23	11	34	1	0	83	3	0	3	
Travail et Immigration	100	1	1	9	91	43	21	9	18	0	0	79	11	1	2	
Sciences, Technologie, Énergie et Mines	13	0	3		10	7	1	0	2	0	0	6	4	0	0	
Gestion des ressources hydriques	35	392	0	226	201	17	69	2	113	0	0	15	7	179	41	
TOTAL	902	3107	57	2868	1084	383	277	95	324	3	2	530	214	340	120	0

Tableau 6

Nombre de demandes reçues par les organismes gouvernementaux en 2008

ORGANISME D'ÉTAT	DEMANDES					DÉCISIONS RELATIVES AUX DEMANDES DE COMMUNICATION						DÉLAI			PLAINTES	
	Reçues	Reportées de 2007	Retirées ou abandonnées	Reportées à 2009	Traitées	Nombre de demandes d'accès acceptées en totalité ou en partie		Refusées	N'existe pas	Non confirmées ou refusées	Répétitives	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours	Ombudsman (accès seulement)	Cour
						Acceptées	Partiellement acceptées									
Fondation manitobaine de lutte contre les dépendances	3	2			5	5						5				
Fonds de développement économique local	1				1	1						1				
Credit Union Deposit Guarantee Corporation	2		1		1	1						1				
Conseil des corporations de la Couronne	1				1				1			1				
Société d'aide juridique du Manitoba	1				1						1		1			
Société des services agricoles du Manitoba	6				6	6						5	1			
Conseil des Arts du Manitoba	1				1				1			1				
Conseil manitobain de commercialisation du bétail	3				3	1			2			2	1			
Société de développement du Manitoba	1				1				1			1				
Commission du canal de dérivation du Manitoba	2				2				2			2				
Commission de régie du jeu	13				13	8	2		3			13				
Société d'habitation et de rénovation du Manitoba	16			2	14	13	1					4	5	5		
Bureau du logement du Manitoba	9			2	7	6	1					4	3			
Commission des droits de la personne du Manitoba	25		1		24	10	9	4	1			24			2	
Manitoba Hydro	93		2	18	73	29		2	41	1		47	12	14	6	
Société des alcools du Manitoba	28		1		27	17	8	1	1			27				
Corporation manitobaine des loteries	35	6		1	40	30	6		4			39	1			
Société d'assurance publique du Manitoba	81	7	2	16	70	20	24	22	4			66	3	1	10	
Secrétariat manitobain du mieux-être des personnes âgées et du vieillissement en santé	1				1	1						1				
Société Voyage Manitoba	1				1	1						1				
Commission des accidents du travail du Manitoba	45	9	3	1	50	36	2	2	10			41	9		2	
TOTAL	368	24	10	40	342	185	53	31	71	1	1	286	36	20	20	0

Aucune demande n'a été reçue par : le Centre culturel franco-manitobain, la Société d'assurance-dépots des caisses populaires, Leaf Rapids Town Properties Ltd., la Manitoba Boxing Commission, la Société du Centre du centenaire du Manitoba, Situation de la femme Manitoba.

Tableau 7
Raisons du refus de communication en vertu de la *LAIPVP* en 2007 et en 2008

EXCEPTIONS EN MATIÈRE DE COMMUNICATION	NUMÉRO D'ARTICLE DE LA *LAIPVP*	NOMBRE DE DEMANDES POUR LESQUELLES L'EXCEPTION A ÉTÉ APPLIQUÉE	
		2008	2007
OBLIGATOIRE			
Vie privée d'un tiers	17	247	165
Intérêts commerciaux d'un tiers	18	115	68
Documents confidentiels du Cabinet	19	17	10
Renseignements fournis à titre confidentiel par un autre gouvernement	20	9	15
DISCRÉTIONNAIRE			
Nuisible aux relations intergouvernementales	21	9	17
Documents confidentiels des organismes publics locaux	22	0	2
Avis destinés aux organismes publics	23	89	71
Nuisible à la sécurité du particulier ou du public	24	4	2
Nuisible à l'exécution de la loi ou à des actions en justice	25	25	23
Nuisible à la sécurité des biens	26	52	33
Secret professionnel de l'avocat	27	28	14
Nuisible aux intérêts économiques et autres d'organismes publics	28	5	15
Procédures d'essai, examens et vérifications	29	0	0
Évaluations confidentielles concernant le demandeur	30	1	3
Protection des richesses du patrimoine et des formes de vie	31	0	0
Renseignements qui sont ou seront mis à la disposition du public	32	26	54

Tableau 8
Droits perçus en vertu de la FIPPA (2001-2008)

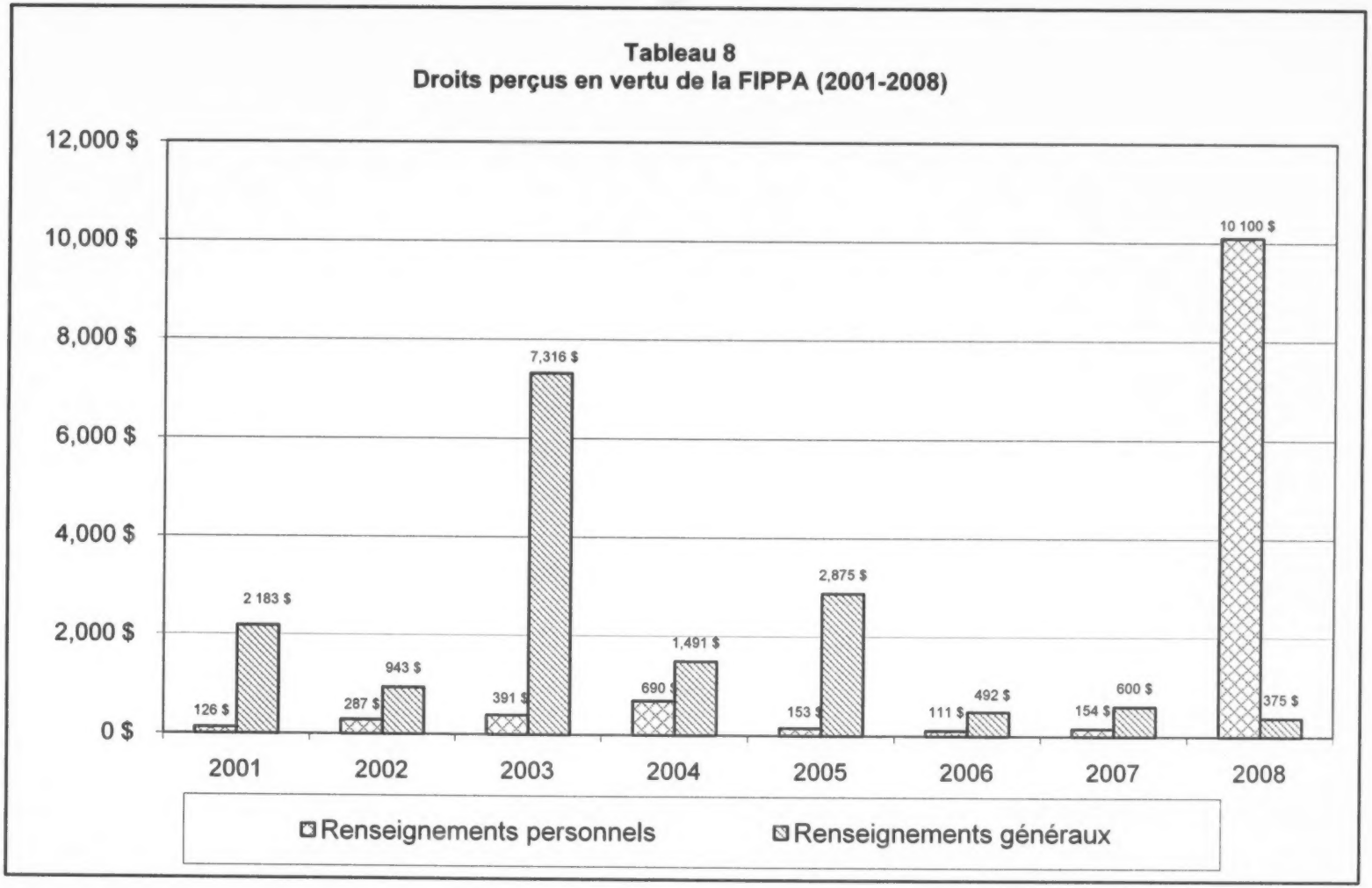

Tableau 9
Coûts du traitement des demandes en vertu de la et de la LAIPVP (1999-2008)

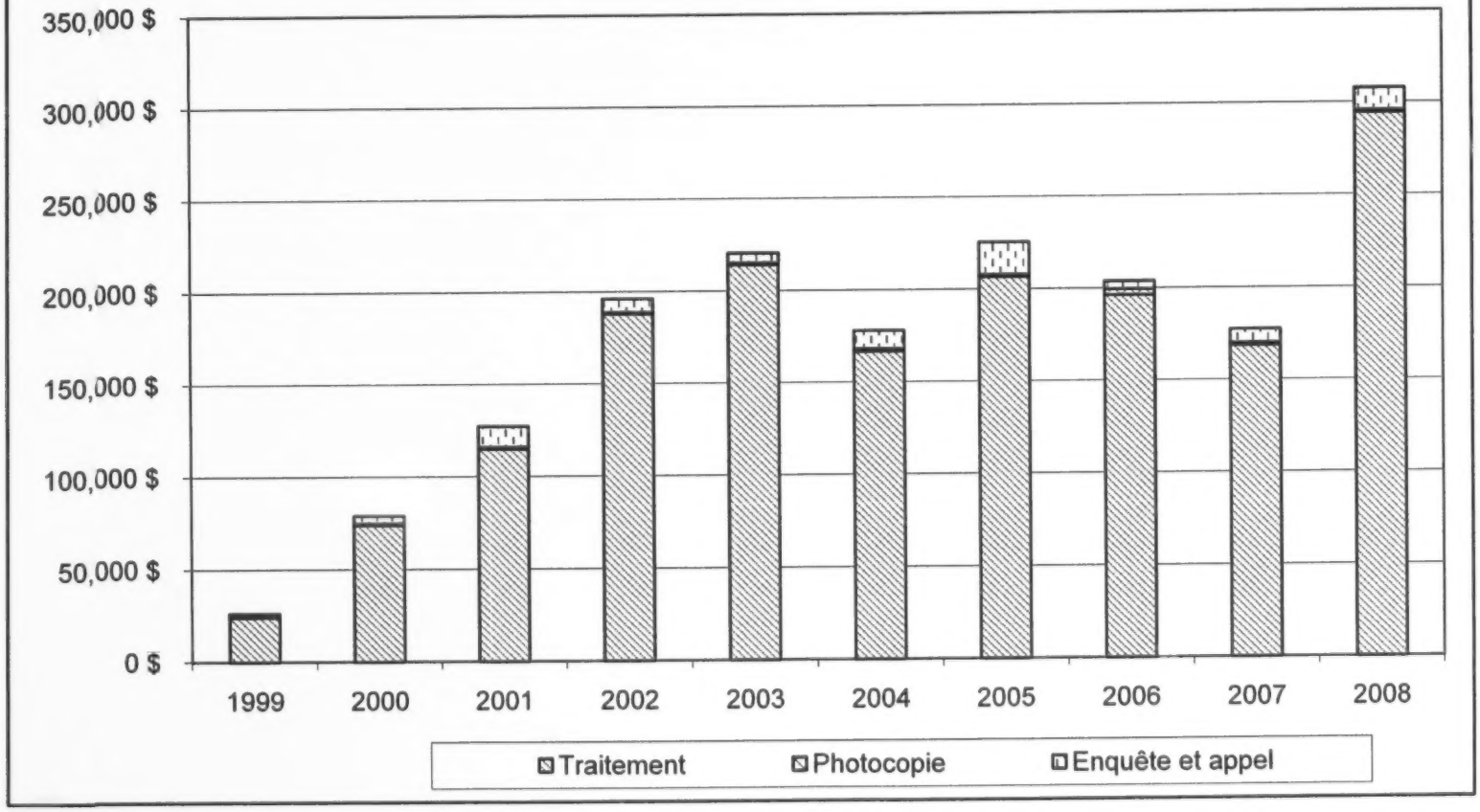

Tableau 10
Coûts moyen du traitement d'une demande en vertu de la *LAIPVP* (1999-2008)

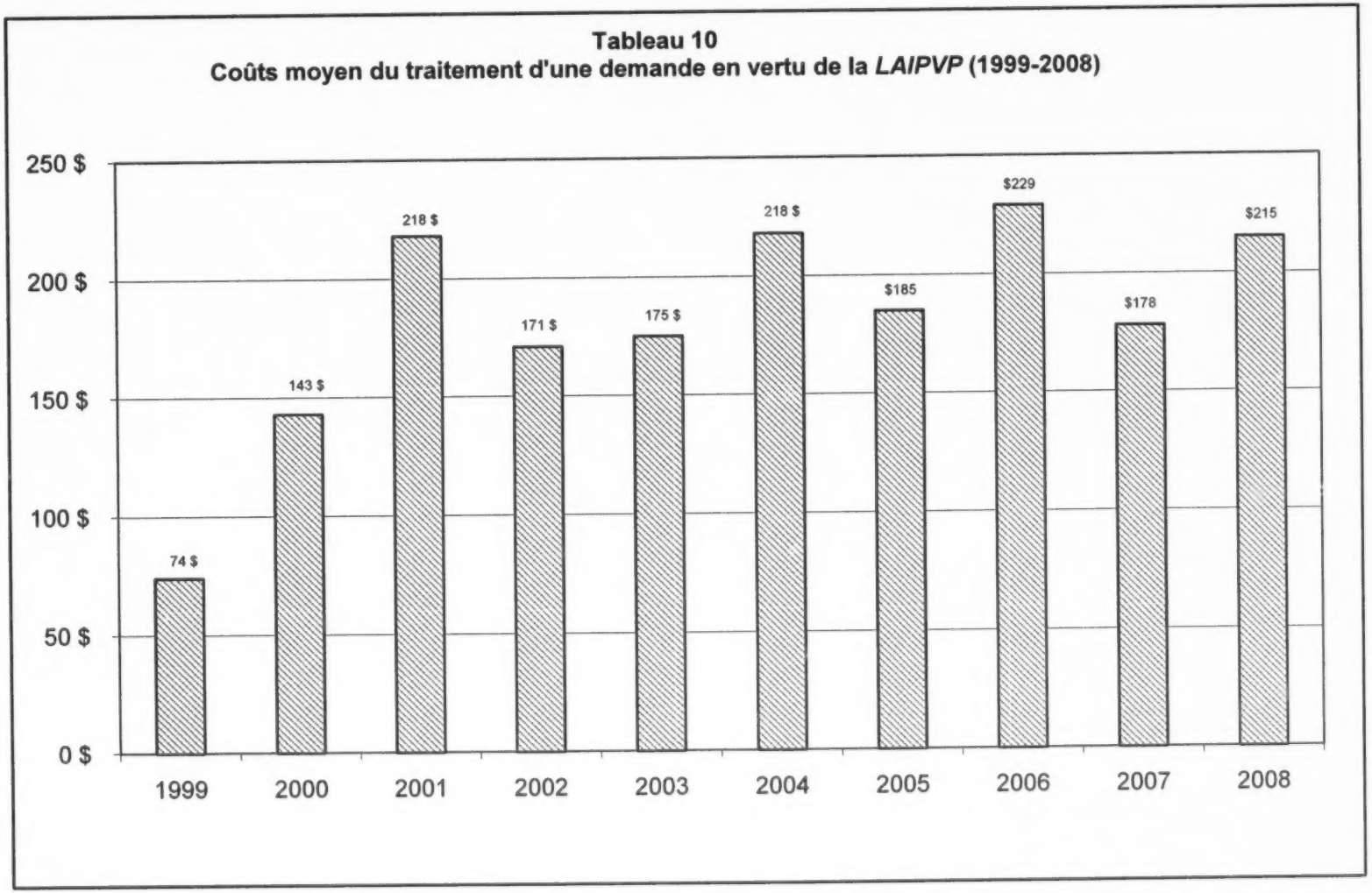

Tableau 11

Expérience des organismes publics locaux en vertu de la *LAIPVP* en 2008

CATÉGORIES D'ORGANISMES PUBLICS LOCAUX	NOMBRE TOTAL D'ORGANISMES	NOMBRE AYANT FAIT UNE DÉCLARATION	NOMBRE AYANT REÇU DES DEMANDES	NOMBRE DE DEMANDES REÇUES	NOMBRE DE DEMANDES TRAITÉES*	ACCÈS TOTAL**	ACCÈS PARTIEL**	RÉPONSE DANS LES 30 JOURS**
Organismes d'éducation								
Divisions scolaires	37	28 76%	27 96%	193	188	152 81%	11 6%	168 89%
Collèges	3	3 100%	3 100%	9	10	6 60%	3 30%	8 80%
Universités	4	4 100%	4 100%	98	88	16 18%	14 16%	80 91%
Organismes de soins de santé								
Offices régionaux de la santé	12	12 100%	11 92%	569	585	487 83%	62 11%	510 87%
Hôpitaux	18	16 89%	8 50%	49	46	33 72%	5 11%	42 91%
Organismes d'administration locale								
Municipalités	199	141 71%	20 14%	322	273	149 55%	73 27%	251 92%
Conseils communautaires	40	16 40%	0	0	0	0	0	0
Districts d'aménagement	45	25 56%	1 4%	1	1	1 100%		1 100%
Districts de conservation	18	14 78%	1 7%	1	1	1 100%	0	1 100%
Total	376	259 69%	75 29%	1242	1192	845 71%	168 14%	1061 89%

* Comprend toutes les demandes reçues en 2007 et traitées en 2008.

** Les pourcentages correspondent au nombre de demandes traitées (et non au nombre de demandes reçues).

Tableau 12

Demandes reçues ou traitées par les organismes d'éducation en 2008*

ORGANISMES D'ÉDUCATION	DEMANDES				DÉCISIONS RELATIVES AUX DEMANDES DE COMMUNICATION						DÉLAI		
	Reçues	Reportées de 2007	Reportées à 2009	Retirées ou Abandonnées	Acceptées	Partiellement acceptées	Refusées	N'existe pas	Non confirmées ou refusées	Répétitives	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours
Division scolaire de Beautiful Plains	2				2						2		
Division scolaire de Brandon	4				4						4		
Division scolaire franco-manitobaine	1				1						1		
Division scolaire Evergreen	3				1			2			3		
Division scolaire de Flin Flon	3				3						3		
Division scolaire de Garden Valley	3				3						3		
Division scolaire de Hanover	7				7						5	2	
Division scolaire Interlake	12				12						12		
Division scolaire de Kelsey	3				3						3		
Division scolaire de Lakeshore	3				3						3		
Division scolaire de Lord Selkirk	13				13						13		
Division scolaire Louis-Riel	14	1			13		1	1			13	2	
Division scolaire Pembina Trails	18				13	4		1			15	3	
Division scolaire de Pine Creek	5				1	4					4	1	
Division scolaire de Portage-la-Prairie	3				1			2			3		
Division scolaire Prairie Rose	12	1	2		11						9	2	
Division scolaire Prairie Spirit	5				4			1			5		
Division scolaire River East Transcona	6	1			6		1				4	3	
Division scolaire de la Rivière Seine	10				5			5			10		
Division scolaire de Seven Oaks	8				6		1	1			8		
Division scolaire Southwest Horizon	1				1						1		
Division scolaire de St. James-Assiniboia	23	1	7		12	2	1	1		1	17		
Division scolaire Sunrise	3				2			1			3		
Divison scolaire de Swan Valley	12				12						12		
Divison scolaire Western	12				11			1			5	7	
Division scolaire de Whiteshell	2							2			2		
Divison scolaire de Winnipeg	5				2	1		2			5		
Sous-total	**193**	**4**	**9**	**0**	**152**	**11**	**4**	**20**	**0**	**1**	**168**	**20**	**0**
Assiniboine Community College	4	1			3	1	1				5		
Collège universitaire de Saint-Boniface	2				1	1					1	1	
Collège Red River	3	1		1	2	1					2	1	
Sous-total	**9**	**2**	**0**	**1**	**6**	**3**	**1**	**0**	**0**	**0**	**8**	**2**	**0**
Université de Brandon	3				2			1			3		
Collège universitaire du Nord	3				3						3		
Université du Manitoba	83	1	1	9	7	13	8	4		42	68	6	0
Université de Winnipeg	9	8	2	7	4	1	2	1			6	2	
Sous-total	**98**	**9**	**3**	**16**	**16**	**14**	**10**	**5**	**0**	**42**	**80**	**8**	**0**
TOTAL	**300**	**15**	**12**	**17**	**174**	**28**	**15**	**25**	**0**	**43**	**256**	**30**	**0**

* Ce tableau n'affiche que la liste des organismes d'éducation qui ont déclaré avoir reçu ou traité des demandes en 2008.

Tableau 13

Demandes reçues ou traitées par les organismes de soins de santé en 2008*

ORGANISMES DE SOINS DE SANTÉ	DEMANDES				DÉCISIONS RELATIVES AUX DEMANDES DE COMMUNICATION						DÉLAI		
	Reçues	Reportées de 2007	Reportées à 2009	Retirées ou Abandonnées	Acceptées	Partiellement acceptées	Refusées	N'existe pas	Non confirmées ou refusées	Répétitives	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours
Office régional de la santé d'Assiniboine	35				35						35		
Office régional de la santé de Brandon	40	14	1		53						53		
Burntwood Regional Health Authority	73	8		1	60	6	10	2	2		60	20	
Churchill Regional Health Authority	11		1		9			1			8	2	
Office régional de la santé d'Entre-les-Lacs	36				35			1			36		
NOR-MAN Regional Health Authority	42				41			1			41		1
Association de santé du Nord-Est	52				48		1	2		1	21	31	
Office régional de la santé des Parcs	12	1	1		12						7	2	3
Office régional de la santé du Centre du Manitoba	48		1		47						47		
South Eastman Health / Santé Sud-Est	49	8	1		53	2		1			54	2	
Office régional de la santé de Winnipeg	171	4	6	7	94	54	1	11		2	148	14	
Sous-total	**569**	**35**	**11**	**8**	**487**	**62**	**12**	**19**	**2**	**3**	**510**	**71**	**4**
ActionCancer Manitoba	4		1			3					3		
Diagnostic Services of Manitoba Inc.	12				9	1		2			11		1
McCreary/Alonsa Health Centre	13				13						13		
Mount Carmel Clinic	6				6						4	2	
Riverview Health Health Centre Inc.	2				1			1			2		
Seven Oaks General Hospital	3			1		1		1			2		
Hôpital général Saint-Boniface	6		1		2			3			5		
Victoria General Hospital	3				2			1			2	1	
Sous-total	**49**	**0**	**2**	**1**	**33**	**5**	**0**	**8**	**0**	**0**	**42**	**3**	**1**
TOTAL	**618**	**35**	**13**	**9**	**520**	**67**	**12**	**27**	**2**	**3**	**552**	**74**	**5**

* Ce tableau n'affiche que la liste des organismes de soins de santé qui ont déclaré avoir reçu ou traité des demandes en 2008.

Tableau 14

Demandes reçues ou traitées par les organismes publics locaux en 2008*

ORGANISMES PUBLICS LOCAUX	DEMANDES				DÉCISIONS RELATIVES AUX DEMANDES DE COMMUNICATION						DÉLAI		
	Reçues	Reportées de 2007	Reportées à 2009	Retirées ou abandonnées	Acceptées	Partiellement acceptées	Refusées	N'existe pas	Non confirmées ou refusées	Répétitives	Dans les 30 jours	Dans les 60 jours	Plus de 60 jours
M. R. d'Alexander	1					1					1		
M. R. d'Archie	33				32	1					33		
Ville de Brandon	10			1	7	1		1			9		
M. R. de Cornwallis	3				1			2			3		
Village de Dunnottar	2			2									
District d'aménagement du territoire de l'est d'Entre-les-Lacs	1				1						1		
M. R. de Grandview	3				3						3		
M. R. de Headingley	3					1		2			3		
M. R. de La Broquerie	1			1									
M. R. de Lac-du-Bonnet	1				1							1	
District de conservation Little Saskatchewan	1				1						1		
M. R. de Minitonas	1				1						1		
M. R. de Portage-la-Prairie	2				2						2		
Ville de Powerview - Pine Falls	2				1		1				2		
M. R. de Rockwood	5				5						5		
Ville de Selkirk	1				1							1	
M. R. de Stanley	0	1		1									
M. R. de Taché	6			1	5						5		
M. R. de Victoria Beach	1					1					1		
M. R. de West St. Paul	2			1		1							1
M. R. de Whitemouth	1				1						1		
Ville de Winnipeg	244	4	12	35	89	67	27	14	2	2	182	17	2
TOTAL	**324**	**5**	**12**	**42**	**151**	**73**	**28**	**19**	**2**	**2**	**253**	**19**	**3**

* Ce tableau n'affiche que la liste des organismes d'administration locale qui ont déclaré avoir reçu ou traité des denandes en 2008.

Tableau 15
Comparaison de l'expérience des organismes publics locaux de 2005 à 2008

	2005	2006	2007	2008
Demandes reçues	737	761	792	1 242
Demandes traitées	716	738	714	1 192
Accès total aux demandes	394 (55%)	419 (57%)	334 (47%)	845 (71%)
Accès partiel aux demandes	132 (18%)	166 (22%)	30 (18%)	168 (14%)
Demandes refusées*	45 (6%)	37 (5%)	40 (6%)	55 (5%)
Réponse dans les 30 jours	602 (84%)	659 (89%)	661 (93%)	1 061 (89%)
Réponse dans les 30 à 60 jours	85 (12%)	71 (10%)	39 (5%)	123 (10%)

* Il y a aussi eu des demandes pour des dossiers qui n'existaient pas, des demandes qui étaient répétitives, incompréhensibles ou déjà traitées, des demandes pour lesquelles l'organisme d'administration locale a refusé de confirmer ou de démentir l'existence de dossiers parce que cela aurait posé un risque pour la sécurité du public ou d'un particulier, ou que cela aurait pu être nuisible à l'exécution de la loi ou à la vie privée de tiers.